

DATI IDENTIFICATIVI DELL'AGGIORNAMENTO

Applicativo:	GISPAGHE
Versione:	24.05.0c00
Tipo Versione	Completa
Data di rilascio:	17.10.2024

Gentile cliente,
La informiamo che è disponibile un aggiornamento GIS PAGHE.
Da GIS Start Web: cliccare sull'icona di visualizzazione aggiornamenti e scaricare l'aggiornamento (operazione automatica se attivo il download manager)
Dal sito Ranocchi: accedere all'area riservata del sito <http://www.ranocchi.it> ed effettuare il download del file di Aggiornamento 24.05.0c00 (Aggiornamenti software\2024\GIS PAGHE - Gis Paghe 24.05.0c00 Aggiornamento 24.05.0c00)



COMPATIBILITA' E INSTALLAZIONE

GIS PAGHE	24.04.4c00
GIS PARCELLAZIONE	
GIS ANTIRICICLAGGIO	
GIS CONTABILITA'	
GIS 770	
GIS BASE APPLICATIVI	24.00.03.00/G

L'installazione dell'applicativo è identica per tutti i tipi di server (LINUX o WINDOWS) e può essere eseguita da un qualsiasi client in cui è presente l'applicativo GISPAGHE.

Per effettuare l'installazione dell'aggiornamento eseguire le seguenti operazioni

Da Gis Start Web:

1. nella sezione AGGIORNAMENTI cliccare sull'icona di download per scaricare l'aggiornamento 
2. una volta scaricato cliccare sull'icona verde per installare l'aggiornamento 

Dal sito Ranocchi:

1. Effettuare il download del file **GISPAGHE_Com_2450c0_fsetup0** dall'area riservata del sito *ranocchi.it*
2. Salvare il file in una qualsiasi cartella di un client in cui è presente la procedura GISPAGHE
3. Eseguire il file con un doppio click del mouse
4. Selezionare il nome del **server o locale**
5. Selezionare la **sigla** da aggiornare
6. Selezionare il tasto **installa** per procedere con l'aggiornamento

AVVERTENZE

La presente release contiene:

- Controllo Telematico Uniemens
- Msg. INPS n. 3172 del 26.09.2024: Eson. ass. di lavoratori precedentemente occupati in Alitalia
- Correzioni ed implementazioni varie

SOMMARIO

TABELLE CONTRIBUTIVE/ASSICURATIVE.....	5
<i>Inps</i>	5
• <i>Settore contributivo Cooperative Pubblici esercizi – Cod. 71950 tab. 791 – 793 – 794</i>	5
• <i>Settore contributivo Cooperative commercio iscr. Albo – Cod. 71300 tab. 734</i>	5
<i>Casse Edile</i>	5
• <i>Tutte le casse edili</i>	5
• <i>Fondo Sanedil impiegati edili – Cod. 8120</i>	5
• <i>Cassa edile di Oristano – Cod. 7590</i>	5
• <i>Cassa edile di Pesaro – Cod. 6880 – 6881 – 6882</i>	5
• <i>Cassa edile di Foggia – Cod. 6130 – 6131 – 6132</i>	5
<i>Enti</i>	5
• <i>Ebincof – Cod. 7085</i>	5
• <i>Medi-prev Marittimi Unilavoro – Cod. 6491</i>	6
• <i>Medi-prev -Nautica da diporto – Cod. 6498</i>	6
• <i>Aster Commercio – Cod. 9151 – 9153</i>	6
• <i>Aster Turismo – Cod. 9152 – 9154</i>	6
<i>Fondi</i>	6
• <i>Laborfond Gas Acqua Federutility – Cod. 6151 Cat. 35 – 36</i>	6
<i>Inail</i>	6
TABELLE FISCALI.....	7
<i>Addizionali</i>	7
RINNOVI CONTRATTUALI.....	8
900046 – <i>Terme</i>	8
900080 – <i>Agenzie marittime e aeree</i>	8
900220 – <i>Porti</i>	8
900304 – <i>Marittimi – Rimorchiatori soccorso navi</i>	8
900312 – <i>Lavanderie artigianato Conflavoro PMI</i>	8
900360 – <i>Abbigliamento artigianato Unilavoro PMI</i>	8
900361 – <i>Calzature artigianato Unilavoro PMI</i>	8
900362 – <i>Abbigliamento artigianato Unilavoro PMI</i>	8
ADEGUAMENTI DATI CONTRATTUALI.....	9
900014 – <i>Ceramica artigianato</i>	9
900043 – <i>Servizi di pulizia industria</i>	9
900054 – <i>Chimica gomma vetro artigianato</i>	9
<i>Turismo Confcommercio:</i>	9
- 900061 – <i>Alberghi Confcommercio</i>	9
- 900161 – <i>Alberghi minori Confcommercio</i>	9

900121 – Autotrasporto merci – Industria	9
900144 – Cooperative sociali	9
900211 – Gas e acqua	9
900218 – Logistica e magazzini generali	9
Panificazione Assipan UGL:	9
- 900225 – Panificazione Assipan UGL	9
- 900226 – Panificazione industria Assipan UGL	9
900227 – Enti culturali e ricreativi Federculture	10
900231 – Amministratori di condominio Saci	10
900287 – Noleggio autobus con conducente Anav	10
900292 – Edilizia popolare Federcasa	10
Panificazione Assipan:	10
- 900351 – Panificazione Assipan	10
- 900352 – Panificazione industria Assipan	10
900359 – Assicurazioni agenzie generali Spa	10
CONTRATTAZIONE TERRITORIALE	11
900003 – Calzature artigianato	11
900027 – Lavanderie artigianato	11
900002 – Tessili lavorazioni a mano	11
900160 – Abbigliamento artigianato	11
AGGIORNAMENTO SCHEDE OPERATIVE	11
Manuale CIG	11
Manuale Gestione Apprendisti	11
Manuale Gestione Infortunio	11
REVISIONE PROGRAMMI	12
Controllo telematico Uniemens	12
Msg. INPS n. 3172 del 26.09.2024: Eson. ass. di lavoratori precedentemente occupati in Alitalia	13
• Istruzioni operative	18
IMPLEMENTAZIONI	22
Implementazioni e correzioni Primanota	22
Tabelle Enti e Fondi (ENTI – GIS19741)	23
Gestione Trasferimenti (TRASF – TK GIS28173)	24
Utility calcolo addizionale CIG (UTADCIG – TK GIS26827)	24
Gestione voci di calcolo (GVOCI – TK GIS02270)	25
CORREZIONI ANOMALIE	26
Anagrafica dipendente (DIPEN – TK GIS28354)	26
Gestione cedolino (GESCED – TK GIS28370; GIS27062)	26
Stampa LUL (STLUL – TK GIS28359)	26
Gestioni voci di calcolo (GVOCI – TK GIS28329)	26

<i>Gestione comunicazioni (GEISTAT – TK GIS28348)</i>	26
<i>Invio e-mail dipendenti (GEMAILD – TK GIS19576)</i>	26
<i>Stampa ratei (STRAT – TK GIS28435)</i>	27
<i>Stampa indici stress (STSTRESS – TK GIS27965)</i>	27
<i>Generazione file fondi (GEFOTEL – TK GIS28457)</i>	27

TABELLE CONTRIBUTIVE/ASSICURATIVE

Inps

- Settore contributivo Cooperative Pubblici esercizi – Cod. 71950 tab. 791 – 793 – 794
Creato nuovo settore contributivo e tabelle per le cooperative dei pubblici esercizi che prevedono il contributo di malattia pari a 3,21%.
- Settore contributivo Cooperative commercio iscr. Albo – Cod. 71300 tab. 734
Modificata descrizione tabella con l'indicazione di L.56/87.

Casse Edile

- Tutte le casse edili
Con riferimento ai ccnl edilizia la CNCE con lettera circolare n. 23 del 23/09/2023 ha trasmesso la tabella aggiornata relativa **al contributo minimo APE su 160 ore in vigore dal 01/10/2024**, riparametrato sulla base degli accordi delle parti sociali nazionali del 22/09/2022 e del 21/09/2023. Con la presente release è stata aggiornata la tabella di correlazione tra aliquote APE e importi minimi, presente nei parametri cassa edile, comando PAREDIL.
Sono state, inoltre, aggiornate le casse edili in cui in cui era già presente, nel folder parametri di calcolo, l'importo del minimo APE, inserendo l'importo aggiornato da ottobre 2024.
- Fondo Sanedil impiegati edili – Cod. 8120
Il Fondo Sanedil comunica che, sulla base della modifica all'art. 11 del regolamento Sanedil per i versamenti a decorrere dal mese di competenza ottobre 2024, nelle ipotesi di lavoro a tempo parziale e, anche, nelle ipotesi di lavoro intermittente, l'imponibile retributivo costituito dalle voci minimo, contingenza, EDR, premio di produzione da utilizzare per il calcolo del contributo FSN Sanedil del personale impiegatizio, dovrà essere considerato in misura piena e non più riproporzionato in funzione del minor orario di lavoro effettuato. A tal fine, con la presente release, **è stata aggiornata la voce di calcolo 1390 (9390) IMP.FONDO SANITARIO EDILI**, utile al calcolo dell'imponibile Sanedil dei lavoratori impiegati, **eliminando il check "Part-time"** nella sezione base di calcolo che serviva ad applicare il riproporzionamento al part-time.
- Cassa edile di Oristano – Cod. 7590
Aggiornati contributi da 10/2024.
- Cassa edile di Pesaro – Cod. 6880 – 6881 – 6882
Aggiornati contributi da 10/2024 e inserito importo minimo APE in anagrafica cassa edile, comando CAEDIL; aggiornato coefficiente di maggiorazione imponibile sociale, in anagrafica cassa edile, folder parametri di calcolo, comando CAEDIL.
- Cassa edile di Foggia – Cod. 6130 – 6131 – 6132
Aggiornati contributi da 10/2024.

Enti

- Ebincof – Cod. 7085
Creato nuovo ente bilaterale e nuova tabella contributiva.

- Medi-prev Marittimi Unilavoro – Cod. 6491

Creata nuova anagrafica ente per l'ente Medi-prev per il settore marittimi per il quale è previsto il versamento tramite bonifico bancario.

- Medi-prev -Nautica da diporto – Cod. 6498

Sostituito il codice dell'ente 6490 con il nuovo ente 6491 nelle voci contributive, poiché l'ente specifica che per i marittimi il versamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario e non con F24.

- Aster Commercio – Cod. 9151 – 9153

Aggiornato contributo c/azienda da 04/2025.

- Aster Turismo – Cod. 9152 – 9154

Aggiornato contributo c/azienda da 01/2027.

Fondi

- Laborfond Gas Acqua Federutility – Cod. 6151 Cat. 35 – 36

Create nuove tabelle contributive per il settore in oggetto.

Inail

Nessun aggiornamento.

TABELLE FISCALI

Addizionali

- Variazioni aliquote addizionali comunali al 15.10.2024.

RINNOVI CONTRATTUALI

900046 – Terme

Ipotesi di accordo 08/10/2024. Rinnovo contrattuale.

Con decorrenza 01/01/2025 è stato inserito nel folder Altri dati retributivi l'importo dell'edr dovuto per i dipendenti a tempo indeterminato in caso di mancata adesione all'ente Fontur, pari a 16 euro. L'utente dovrà indicare nel folder Dati retributivi del contratto, bottone Elementi aggiuntivi, in corrispondenza della riga in cui dovrà essere riportato l'importo, il codice 3 nella colonna F. Il programma controllerà la presenza del codice identificativo degli enti nel folder Enti del dipendente e, solo nel caso in cui non siano presenti, l'importo verrà riportato nella retribuzione di fatto del dipendente.

900080 – Agenzie marittime e aeree

Ipotesi di accordo 13/09/2024. Rinnovo contrattuale. N.B. I nuovi minimi decorrono dal 01/09/2024 e il contratto aggiornato è già stato pubblicato il 08/10/2024; nel caso in cui i cedolini di settembre erano già stati chiusi prima della pubblicazione è possibile recuperare la differenza retributiva del mese di settembre utilizzando la voce di calcolo 880 (8880) DIFF. RETRIBUTIVE MESE PREC. nel cedolino di ottobre.

900220 – Porti

Sott.1/2 – Con la presente release non è stata inserita l'ipotesi di accordo 08/10/2024 in quanto l'ipotesi verrà sottoposta all'approvazione dei lavoratori entro il 25/10/2024 e agli organismi deliberanti delle Associazioni datoriali e nel caso di esito positivo delle consultazioni verrà sottoscritta formalmente. Non appena verrà confermato lo scioglimento della riserva si provvederà alla pubblicazione del contratto aggiornato.

900304 – Marittimi – Rimorchiatori soccorso navi

Accordo 11/07/2024. Aggiornato periodo di preavviso in caso di dimissioni e inserito nel folder livelli il passaggio di livello del Giovanotto nel Comune dopo 24 mesi.

900312 – Lavanderie artigianato Conflavoro PMI

Accordo 09/09/2024. Le Parti hanno ridefinito le retribuzioni dal 01/09/2024. N.B. il contratto aggiornato è già stato pubblicato il 04/10/2024.

900360 – Abbigliamento artigianato Unilavoro PMI

Creato nuovo contratto. Per poterlo visualizzare tra i contratti standard è necessario eseguire il comando IMPTAB – Importazione tabelle e voci paga – Contratti, bottone inserimento contratti, digitare invio sul codice 900360 sott. 1, confermare e infine rispondere affermativamente alla richiesta di eseguire il controllo.

900361 – Calzature artigianato Unilavoro PMI

Creato nuovo contratto. Per poterlo visualizzare tra i contratti standard è necessario eseguire il comando IMPTAB – Importazione tabelle e voci paga – Contratti, bottone inserimento contratti, digitare invio sul codice 900361 sott. 1, confermare e infine rispondere affermativamente alla richiesta di eseguire il controllo.

900362 – Abbigliamento artigianato Unilavoro PMI

Creato nuovo contratto. Per poterlo visualizzare tra i contratti standard è necessario eseguire il comando IMPTAB – Importazione tabelle e voci paga – Contratti, bottone inserimento contratti, digitare invio sul codice 900362 sott. 1, confermare e infine rispondere affermativamente alla richiesta di eseguire il controllo.

ADEGUAMENTI DATI CONTRATTUALI

900014 – Ceramica artigianato

L'art.64 del contratto in oggetto prevede una durata del congedo matrimoniale di 16 giorni in luogo di 15. Con la presente release è stato inserito nel folder Malattia/maternità, nella sezione congedo matrimoniale, per tutte le qualifiche / sottoqualifiche, nella lentina relativa al calcolo giorni c/ditta, il check "Considera 16 giorni".

900043 – Servizi di pulizia industria

Creata nuova decorrenza contrattuale con l'inserimento dell'importo degli scatti di anzianità aggiornato sull'ultima decorrenza retributiva per gli impiegati, nelle tabelle scatti personalizzate da 9001 a 9009.

900054 – Chimica gomma vetro artigianato

L'art.64 del contratto in oggetto prevede una durata del congedo matrimoniale di 16 giorni in luogo di 15. Con la presente release è stato inserito nel folder Malattia/maternità, nella sezione congedo matrimoniale, per tutte le qualifiche / sottoqualifiche, nella lentina relativa al calcolo giorni c/ditta, il check "Considera 16 giorni".

Turismo Confcommercio:

- **900061 – Alberghi Confcommercio**
- **900161 – Alberghi minori Confcommercio**

Creata qualifica generale con sottoqualifica 60 per i dipendenti a chiamata nel folder Maggiorazioni, in cui per le maggiorazioni per lavoro festivo, domenicale e notturno è stata inserita l'indicazione "fino a 8 ore" in luogo di 1 (da calendario) poiché i dipendenti a chiamata non hanno un calendario teorico.

900121 – Autotrasporto merci – Industria

Sott. 1 – Corretto l'importo del minimo retributivo del livello B3 nella decorrenza 01/10/2024. Differiva di pochi euro.

900144 – Cooperative sociali

Corretto l'importo del livello C3 nella decorrenza 01/10/2024. Differiva di un euro.

900211 – Gas e acqua

Inserita la maturazione del rateo di ex festività nel divisore 2 corrispondete a 40 ore settimanali.

900218 – Logistica e magazzini generali

Corretto l'importo dell'elemento ICE exCCNL 05/21 per il livello 1 nella decorrenza 01/10/2024, differiva di alcuni centesimi.

Panificazione Assipan UGL:

- **900225 – Panificazione Assipan UGL**
- **900226 – Panificazione industria Assipan UGL**

Aggiornato l'importo delle tranche di una tantum previste dall'accordo di rinnovo 16/07/2024. La prossima tranche sarà da erogare nel cedolino di ottobre 2024.

Nel contratto 900225 è stato, inoltre, eliminato l'importo dell'edr confederale poiché risulta conglobato nel minimo retributivo. N.B. Il contratto 900225 aggiornato per l'edr è già stato pubblicato il 03/10/2024.

900227 – Enti culturali e ricreativi Federculture

Corretta quantità di maturazione del rateo di ex festività indicando 29,6 ore in luogo di 32, rapportando il divisore mensile pari a 37 ore a alla settimana di 5 giorni.

900231 – Amministratori di condominio Saci

Sott. da 1 a 18 – Eliminata del folder malattia la qualifica 5 sottoqualifica 99 presente per gli apprendisti in quanto hanno lo stesso trattamento di malattia previsto per i qualificati.

900287 – Noleggio autobus con conducente Anav

Aggiornato importo Elemento di garanzia retributiva (EGR) presente nel folder dati generali del contratto, bottone basi/coeff., folder basi fisse, riga 16, da erogare con le competenze del mese di ottobre, per il quale è possibile utilizzare la voce 28 ELEMENTO PEREQUAT./E.G.R.

900292 – Edilizia popolare Federcasa

Creata nuova decorrenza contrattuale con la riduzione dell'importo degli scatti di anzianità del 10%, come previsto dal ccnl.

Panificazione Assipan:

- **900351 – Panificazione Assipan**
- **900352 – Panificazione industria Assipan**

Aggiornato l'importo delle tranche di una tantum previste dall'accordo di rinnovo 16/07/204. La prossima tranche sarà da erogare nel cedolino di ottobre 2024.

900359 – Assicurazioni agenzie generali Spa

Aggiornate le date di scadenza normativa ed economica.

CONTRATTAZIONE TERRITORIALE

Contratto GIS	Codice contratto Edotto	Provincia/Region	Variation
<u>900003 – Calzature artigianato</u>	1017	Marche	Inserito importo ERR e ERP dal 01/10/2024.
<u>900027 – Lavanderie artigianato</u>	1084	Marche	Inserito importo ERR e ERP dal 01/10/2024.
<u>900002 – Tessili lavorazioni a mano</u>	1205	Marche	Inserito importo ERR e ERP dal 01/10/2024.
<u>900160 – Abbigliamento artigianato</u>	1025	Marche	Inserito importo ERR e ERP dal 01/10/2024.

AGGIORNAMENTO SCHEDE OPERATIVE

Manuale CIG

Con la presente release è stato aggiornato il manuale relativo alla **gestione della cassa integrazione**. In particolare è stata rivista la struttura per rendere più facilitata la ricerca delle diverse tipologie di CIG. Sono stati rivisti i calcoli, implementando alcuni collegamenti rispetto ai campi peculiari, non trattati in precedenza. Inoltre è stato aggiunto uno schema riassuntivo delle causali e dei codici UniEmens per ogni tipologia di CIG.

Per consultarlo eseguire i comandi **Shift+F1** e di seguito accedere alla voce di menu "Schede operative".

Manuale Gestione Apprendisti

Con la presente release è stato aggiornato il manuale relativo alla **gestione degli apprendisti**. In particolare è stata rivista la gestione dei dipendenti con contratto di apprendistato di primo livello (APPA), degli apprendisti assunti da disoccupazione e mobilità e degli apprendisti stagionali.

Per consultarlo eseguire i comandi **Shift+F1** e di seguito accedere alla voce di menu "Schede operative".

Manuale Gestione Infortunio

Con la presente release è stato aggiornato il manuale relativo alla **gestione dell'infortunio**.

Nello specifico è stata inserita a pag. 7 la formula applicata per il calcolo del divisore orario settimanale applicato per i dipendenti orari.

Per consultarlo eseguire i comandi **Shift+F1** e di seguito accedere alla voce di menu "Schede operative".

REVISIONE PROGRAMMI

Controllo telematico Uniemens

Il giorno 8/10/2024 Inps ha rilasciato il nuovo software di controllo del file telematico Uniemens, versione 4.0.5.

GisPaghe, con la presente release, è stato adeguato al nuovo software di controllo Inps.

L'utente può normalmente procedere alle operazioni di generazione e controllo del file UniEmens.

Msg. INPS n. 3172 del 26.09.2024: Eson. ass. di lavoratori precedentemente occupati in Alitalia

Il decreto-legge 10 agosto 2023, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 ottobre 2023, n. 136, all'articolo 12, comma 6, ha previsto un esonero contributivo totale in favore dei datori di lavoro privati che, **nel periodo dal 1° gennaio 2024 al 31 ottobre 2024**, assumono, con contratto di lavoro subordinato a tempo **indeterminato**, i lavoratori precedentemente occupati presso Alitalia - Società aerea italiana S.p.a. e Alitalia Cityliner S.p.a., al fine di accompagnare i processi di ricollocazione e reimpiego dei medesimi.

Con la **circolare n. 47 del 22 marzo 2024** sono state fornite le prime indicazioni per la fruizione dell'esonero contributivo in trattazione.

L'esonero in oggetto spetta:

- per un periodo massimo di **trentasei mesi**,
- nella misura del **100 per cento della contribuzione datoriale** complessivamente dovuta, con esclusione dei premi e contributi dovuti all'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro (INAIL). Nella determinazione delle contribuzioni oggetto dello sgravio è necessario fare riferimento a quanto può essere effettivamente esonerabile (Rif. Circolare 47 predetta paragrafo 4).
- La soglia massima di esonero della contribuzione datoriale riferita al periodo di paga mensile è, pertanto, pari a **500 euro** (€ 6.000/12) e, per i rapporti di lavoro instaurati e risolti nel corso del mese, detta soglia va riproporzionata assumendo a riferimento la misura di **16,12 euro** (€ 500/31) per ogni giorno di fruizione dell'esonero contributivo.

Istanza

Per la fruizione dell'esonero, l'Istituto ha comunicato che occorre compilare **l'istanza on-line ALI24** disponibile all'interno del "Portale delle Agevolazioni (ex DiResCo)" nel sito INPS. Il datore dovrà fornire le informazioni utili al riconoscimento dell'esonero tra cui:

- l'indicazione del lavoratore assunto
- il codice della comunicazione obbligatoria relativa al rapporto di lavoro instaurato
- l'importo della retribuzione mensile media, comprensiva di ratei di tredicesima e quattordicesima
- l'indicazione della % di riduzione dell'orario di lavoro in caso di rapporto part-time
- la misura della % contributiva c/ditta oggetto di esonero.

L'importo dell'esonero riconosciuto dalle procedure telematiche costituisce l'ammontare massimo dell'agevolazione che può essere fruita attraverso le denunce contributive.

Part-time / Full-time

Al riguardo, si precisa che, **nelle ipotesi di variazione in aumento della percentuale oraria** di lavoro prestato nel corso di un rapporto lavorativo part-time, compreso il caso di assunzione a tempo parziale e successiva trasformazione a tempo pieno, **il beneficio fruibile non può superare, per i vincoli legati al finanziamento della misura, l'importo già autorizzato nella procedura telematica.**

Nelle ipotesi di diminuzione dell'orario di lavoro, compreso il caso di assunzione a tempo pieno e successiva trasformazione in part-time, è onere del datore di lavoro riparametrare l'incentivo spettante per fruire dell'importo ridotto. Il programma effettua tale riduzione in modalità automatica.

La fruizione del beneficio avviene mediante conguaglio nelle denunce contributive secondo le indicazioni di seguito riportate e nei limiti della contribuzione esonerabile, come precisato nella citata circolare n. 47/2024.

Modalità di esposizione dei dati relativi alla fruizione dell'esonero contributivo nella sezione **<PosContributiva>** del flusso Uniemens

I datori di lavoro autorizzati, che intendono fruire dell'esonero in oggetto, devono esporre a partire dal flusso Uniemens **di competenza ottobre 2024**, i lavoratori per i quali spetta l'esonero valorizzando, secondo le consuete modalità, l'elemento <Imponibile> e l'elemento <Contributo> della sezione <DenunciaIndividuale>. In particolare, nell'elemento <Contributo> deve essere indicata la contribuzione dovuta calcolata sull'imponibile previdenziale del mese.

Per esporre il beneficio spettante devono essere valorizzati all'interno di <DenunciaIndividuale>, <DatiRetributivi>, elemento <InfoAggcausaliContrib>, i seguenti elementi:

- nell'elemento <CodiceCausale> deve essere inserito il valore **"EALI"**, avente il significato di "Esonero articolo 12, comma 6, del decreto-legge 10 agosto 2023, n. 104";
- nell'elemento <IdentMotivoUtilizzoCausale> deve essere indicata la data di assunzione/trasformazione nel formato "AAAA-MM-GG";
- nell'elemento <TipIdentMotivoUtilizzo> deve essere inserito il valore **"DATA"**;
- nell'elemento <AnnoMeseRif> deve essere indicato l'"AnnoMese" di riferimento del conguaglio;
- nell'elemento <BaseRif> deve essere inserito l'importo della retribuzione imponibile corrisposta nel mese **con esclusivo riferimento ai mesi arretrati**;
- nell'elemento <ImportoAnnoMeseRif> deve essere indicato l'importo conguagliato, relativo alla specifica competenza.

I dati sopra esposti nel flusso Uniemens sono successivamente riportati, a cura dell'Istituto, nel DM2013 "VIRTUALE" ricostruito dalle procedure come segue:

- con il codice di nuova istituzione **"L606"**, avente il significato di "conguaglio Esonero articolo 12, comma 6, del decreto-legge 10 agosto 2023, n. 104";
- con il codice di nuova istituzione **"L607"**, avente il significato di "Arretrati Esonero articolo 12, comma 6, del decreto-legge 10 agosto 2023, n. 104".

Si sottolinea che la valorizzazione dell'elemento <AnnoMeseRif> con riferimento all'agevolazione spettante dal mese di gennaio 2024 al mese di settembre 2024 può essere effettuata nei flussi Uniemens relativi ai tre mesi successivi alla pubblicazione del presente messaggio (ottobre, novembre e dicembre 2024).

I datori di lavoro che hanno diritto al beneficio, ma hanno sospeso o cessato l'attività e vogliono fruire dell'esonero spettante, devono avvalersi della procedura delle regolarizzazioni (Uniemens/vig).

Modalità di esposizione dei dati relativi all'esonero contributivo nella sezione <ListaPosPA> del flusso Uniemens

I datori di lavoro privati i cui lavoratori sono iscritti alla Gestione pubblica e che presentano i requisiti per usufruire dell'esonero previsto dall'articolo 12, comma 6, del decreto-legge n. 104/2023, devono compilare, a partire dalla denuncia del mese di ottobre 2024, la sezione <ListaPosPA> dell'Uniemens, valorizzando, secondo le consuete modalità, l'elemento <Imponibile> pensionistico con la retribuzione lorda e l'elemento <Contributo> con la contribuzione piena calcolata su detto imponibile.

Per esporre il beneficio spettante deve essere compilato, per ciascun mese oggetto dell'esonero, l'elemento <RecuperoSgravi> di <GestPensionistica>, secondo le modalità di seguito indicate:

- nell'elemento <AnnoRif> deve essere inserito l'anno oggetto dell'esonero;
- nell'elemento <MeseRif> deve essere inserito il mese oggetto dell'esonero;
- nell'elemento <CodiceRecupero> deve essere inserito il valore "62", avente il significato di "Esonero art.12, comma 6, D.L. 10 agosto 2023, n. 104, convertito dalla Legge 9 ottobre 2023, n. 136";
- nell'elemento <Importo> deve essere indicata la quota di contribuzione a carico del datore di lavoro oggetto dello sgravio nei limiti, comunque, previsti per il mese o frazione di mese.

La possibilità di esporre l'esonero relativamente ai mesi pregressi da gennaio 2024 a settembre 2024 è consentita esclusivamente nelle denunce <ListaPosPA> dei mesi di ottobre, novembre e dicembre 2024.

I datori di lavoro che hanno diritto al beneficio, ma hanno sospeso o cessato l'attività, possono usufruire dell'esonero in oggetto utilizzando l'elemento V1, Causale 5, da compilare per il mese di cessazione o sospensione e dove può essere esposto lo sgravio per tutti i mesi precedenti, utilizzando la modalità suddetta.

APPLICATIVO
Esposizione in PosPA

In questo esempio il recupero decorre da Agosto 2024, pertanto I record recanti il codice PosPA "62" sono tre, agosto e Settembre relativi all'arretrato e ottobre per il corrente.

Modalità di esposizione dei dati relativi all'esonero contributivo nella sezione <PosAgri> del flusso Uniemens

I datori di lavoro agricoli autorizzati a fruire dell'esonero previsto dall'articolo 12, comma 6, del decreto-legge n. 104/2023, devono valorizzare, a partire dalla denuncia di competenza ottobre 2024, per i lavoratori a tempo indeterminato beneficiari di tale esonero, in <DenunciaAgriIndividuale>, nell'elemento <DatiAgriRetribuzione>, oltre ai consueti dati occupazionali e retributivi utili per la tariffazione, gli elementi di seguito specificati:

in <Tipo Retribuzione>/<CodiceRetribuzione> il codice "Y"

in <AgevolazioneAgr>/<CodAgio> il codice Agevolazione "EA", che assume il significato di "Esonero articolo 12, comma 6, del decreto-legge 10 agosto 2023, n. 104".

Per dichiarare l'importo dell'esonero relativo alle **competenze pregresse da gennaio 2024 a settembre 2024**, spettante per i lavoratori indicati con il <CodAgio> "EA", devono essere valorizzati i seguenti elementi:

<CodiceRetribuzione> con il codice "Y";

<CodAgio> con il codice agevolazione "EB", che assume il significato di "Recupero arretrati 2024_Esonero articolo 12, comma 6, del decreto-legge 10 agosto 2023, n. 104";

<Retribuzione> con l'importo del recupero spettante, rispetto alla totalità dei periodi pregressi.

Come per altri esoneri già fatti, l'importo in retribuzione va implementato solo per il codice relativo all'arretrato

Il codice agevolazione "EB" può essere utilizzato, per conguagliare l'importo dell'esonero spettante rispetto ai periodi pregressi, esclusivamente nella competenza di ottobre 2024 inviata entro il quarto periodo di trasmissione 2024 (entro il 28 febbraio 2025).

APPLICATIVO
Esposizione in PosAgri

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.0c00 - GESTIONE UNIEMENS

Schermo Stampa Funzioni

Mese/Anno: Ottobre | 2024

Codice azienda: 963 | Denuncia standard | 1

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.0c00 - MODELLO DMAG - Dati lavoratore

Schermo Stampa Funzioni

Codice dipendente: 9 1

Cognome: []

Nome: []

Codice fiscale: []

Tipo di manodopera: OTD OTI

CIDA Codatrice: []

Codice Unilav: []

Accantonamento ultimo anno: []

Accantonamento totale: []

Varia mese

ZT	TC	TR	Istal	GG	PT	H	Retribuzione
3	001	Y	053007				1.028,00
3	001	Y	053007				1.804,00
3	001	D	053007	26			
3	001	7 D	053007				
3	001	F	053007				179,00

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.0c00 - GESTIONE DMAG - Dati mese

Schermo Stampe Funzioni

Numero progressivo 1

Codice categoria 01 Tradizionale

Codice area/livello 11

Data assunzione 01/01/2024

Data licenziamento

Emersione No Totale Parziale

Codice incentivo EA-Esonero art.12, comma 6 DL 10/08/2023 n.104

Zona territoriale

Tipo contratto 1 Operaio tradizionale

Flag tipo retribuzione

Tipo retribuzione Y=Incentivo assunzione

Codice istat prestazione 053007

Giorni

Part-time No part-time

Ore part-time

Part time GDR

Retribuzione

Retrib. mensile teorica

Retrib. gg. teorica

Percentuale conferimento TFR

Retrib. persa mese

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.0c00 - GESTIONE DMAG - Dati mese

Schermo Stampe Funzioni

Numero progressivo 2

Codice categoria 01 Tradizionale

Codice area/livello 11

Data assunzione 01/01/2024

Data licenziamento

Emersione No Totale Parziale

Codice incentivo EB-Recupero arretrati 2024 esonero EA

Zona territoriale

Tipo contratto 1 Operaio tradizionale

Flag tipo retribuzione

Tipo retribuzione Y=Incentivo assunzione

Codice istat prestazione 053007

Giorni

Part-time No part-time

Ore part-time

Part time GDR

Retribuzione 1.028,00

Retrib. mensile teorica

Retrib. gg. teorica

Percentuale conferimento TFR

Retrib. persa mese

Eventi Figurativi

- Istruzioni operative

In **GISpaghe** per la gestione dell'esonero in trattazione è stato creato il nuovo codice esonero 72 - Inc.ass.lav.Tempo Ind.DL10 agosto 2023, la cui tabella è visualizzabile con il comando **PARINP**.

L'utente, analogamente agli altri esoneri, dovrà procedere all'inserimento del codice esonero nel Folder 3 – Contributi dell'anagrafica dipendente.

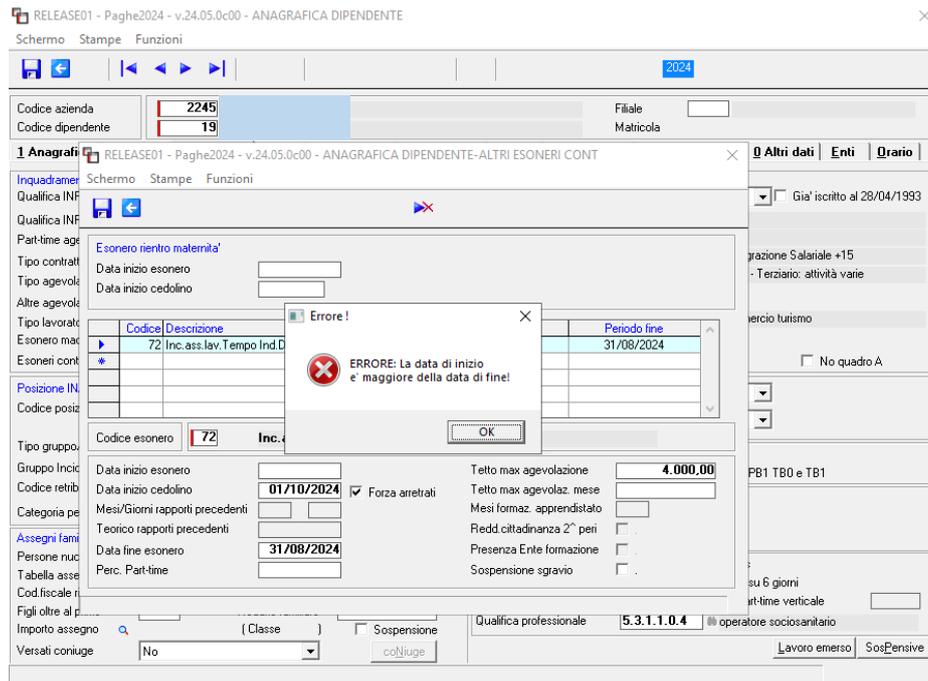
Figura 1

Le modalità di inserimento del codice esonero, sono analoghe per tutte le tipologie di denuncia (**PosContributiva**, **PosPa** e **PosAgri**).

In fase di inserimento i dati richiesti sono i seguenti:

Data inizio esonero: In caso di assunzione a **tempo indeterminato** (assunzione da gennaio ad ottobre 2024), questo campo può essere lasciato vuoto, poiché in automatico il programma considera, come data inizio, la data di assunzione. Ovviamente l'utente può derogare al nostro default andando ad implementare questo campo con la data predetta, il risultato che si otterrà è il medesimo.

Potrebbe accadere che il programma restituisca il seguente messaggio, quando la data di inizio cedolino è maggiore rispetto a quella di fine.



Il check forza arretrati lo accende in automatico il programma nei casi in cui si verifica la situazione per cui in ottobre o nei mesi previsti dalla circolare per gli arretrati, deve essere richiamato il cedolino per **dipendenti licenziati** nei mesi precedenti, ma che rispettano le condizioni per godere dell'esonero.

Data inizio cedolino: inserire 01.10.2024.

Tetto max agevolazione, inserire l'importo massimo autorizzato comunicato dall'Istituto a seguito dell'inoltro dell'Istanza.

Tetto max agevolaz. Mese Il campo permette di inserire l'eventuale tetto mensile comunicato dall'Istituto nell'Istanza.

Sospensione sgravio L'esonero può essere sospeso, con conseguente differimento del beneficio, solo per le assenze legate alla maternità obbligatoria.

Accedendo alla "lente" – **Contributi Inps presente nel Folder – Totali del cedolino** e di seguito nel bottone Sgravi/Incentivi e tasti funzione Shift+F6, l'utente può controllare l'ammontare dell'esonero, rispetto ai contributi agevolabili del periodo di riferimento.

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.0c00 - GESTIONE BUSTE PAGA

Schermo Stampe Funzioni

2024

Mensilità: 10 Mese: 10 Ottobre 2024 Istat: 119,0000 Tipo soggetto: Lav. dip. in Tipo paga: Mensile: 173,00/26
 Azienda: 536 Filiale: AZIE SRL Qualifica: 1-Operaio Livello: 3 % PT
 Dipendente: 134 PROVA UNO Data assunzione: 08/01/2024 Data cessazione: Retribuzione: 1.720,36

1 Scadenze | 2 Eventi | 3 Ratei | 4 Presenze | 5 Sviluppo | 6 Totali | 7 Contributi | 8 Fiscali | 9 Costi

Matricola INPS: CSC 10801 Sede: 0300 ANCONA Totale: -3.131,57

Definitivo				Debito		Credito		
**10	OPERAI	1,00	26,00	1.720,00	735,64	L607	ACONGALIT	3.472,88
FE00	NUM DIP FE	1,00				L606	CONGALIT	395,83
FZ00	FORZA AZIE	1,00						
EALI	ESALIT				1,50			
M980	L 166/91			15,00				
				737,14		3.868,71		

N. dip. occupati: 1,00 N. dip. tempo det.

Enti Data versamento Imponibile Importo

Di seguito esposizione in Guemens – PosContributiva dell’esonero in trattazione, da dove si possono evincere i 10 record implementati automaticamente, relativi ai mesi da gennaio 2024 (o mese di assunzione) a settembre (ultimo mese di arretrato), unitamente ad ottobre, mese corrente.

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.0c00 - GESTIONE UNIEMENS

Schermo Stampe Funzioni

2024

Mese/Anno: Ottobre 2024 LISTA DENUNCE INDIVIDUALI
 Codice azienda: 536 AZIE SRL Denuncia standard Automatica

Cognome: PROVA Nome: INN
 Codice fiscale:
 Qualifica 1: 1-Operaio Qualifica 2: Full time Qualifica 3: I-Tempo indeterminato
 Tipo contribuzione:
 Elimina UniEmens Tipo regolarizzazione: <Non specificato> Estremi Tipo apprendistato: <Non specificato>

Tipologia Causali: Incentivi/Esoneri

Causale: EALI Identificativo: 2024-01-08
 Anno riferimento: 2024 Mese riferimento: 1
 Base di riferimento: 1.432,00 Importo: 306,24

Nel mese in cui si espone l’esonero corrente (ottobre) il campo “Base di riferimento” risulterà vuoto, poiché il dato è richiesto esclusivamente per le mensilità relative all’arretrato.

IMPLEMENTAZIONI

Implementazioni e correzioni Primanota

Implementati tutti i codici struttura prima nota esclusa la 900006:

- Inserito il ramo contabile 24 – Sottogruppo 1 – Analitico 1 per contributi inps stagisti con il codice CT 8 - Ritenute INPS COCOCO c/azienda, gruppo stagisti, in somma.
- Inserito il ramo contabile 24 – Sottogruppo 1 – Analitico 2 per contributi inps stagisti con il codice CT 9 - Ritenute INPS COCOCO c/dipendente, gruppo stagisti, in somma.

Implementati i codici struttura prima nota da 900000 a 900004 e da 900101 a 900202:

- Inserito nel ramo contabile 1 – Sottogruppo 6 – Analitico 1 il codice RE 20 - Indennita' sost. Mensa, gruppo stagisti, in sottrazione.

Implementati i codici struttura prima nota da 900010 a 900014:

- Eliminato nel ramo contabile 1 – Sottogruppo 1 – Analitico 1 il codice RE 20 - Indennita' sost. Mensa
- Inserito nel ramo contabile 1 – Sottogruppo 1 – Analitico 20 il codice CO 4 - Premi (cod.voce 2), gruppo stagisti, in somma.
- Inserito nel ramo contabile 1 – Sottogruppo 1 – Analitico 23 il codice CO 4 - Premi (cod.voce 2), gruppo stagisti, in sottrazione.

Implementato il codice struttura prima nota 900006:

- Inserito nel ramo contabile 1 – Sottogruppo 1 il codice CO 4 - Premi (cod.voce 2), gruppo collaboratori, in somma.
- Inserito nel ramo contabile 1 – Sottogruppo 1 nel codice RE 20 - Indennita' sost. Mensa il gruppo collaboratori.
- Inserito nel ramo contabile 1 – Sottogruppo 3 il codice CO 4 - Premi (cod.voce 2), gruppo collaboratori, in sottrazione.
- Inserito nel ramo contabile 1 – Sottogruppo 3 il codice CO 4 - Premi (cod.voce 2), gruppo stagisti, in somma.
- Inserito nel ramo contabile 1 – Sottogruppo 3 il codice RE 20 - Indennita' sost. Mensa il gruppo , gruppo collaboratori, in sottrazione.
- Inserito nel ramo contabile 1 – Sottogruppo 3 il codice RE 20 - Indennita' sost. Mensa il gruppo , gruppo stagisti, in somma.
- Inserito nel ramo contabile 1 – Sottogruppo 6 il codice CO 4 - Premi (cod.voce 2), gruppo stagisti, in sottrazione.
- Inserito nel ramo contabile 1 – Sottogruppo 6 il codice RE 20 - Indennita' sost. Mensa il gruppo , gruppo stagisti, in sottrazione.

Tabelle Enti e Fondi (ENTI – GIS19741)

Creato, con questa versione, l'identificativo 60-ENPAPI.

L'utente dovrà inserire tale codice nella tabella ENPAPI presente nei propri archivi. Si ricorda che tale Ente non è presente nelle tabelle fornite da GisPaghe.

Tale codice, opportunamente inserito, unitamente all'inserimento del codice tributo nella sezione Accise della tabella, consente la corretta compilazione del modello F24.

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.0c00 - CODICI ENTI

Schermo Stampe Funzioni

1 Enti 2 Fondi 3 Finanziarie 4 Enti promotori 5 Creditori pignorati 6 Fondi interprofessionali

Codice ente: 6 Descrizione: ENPAPI

Tipo ente: Assicurativo Previdenziale Altro Contributi previd. complementare: No previdenza

Identificativo: 60 ENPAPI

Codice fiscale: [] Indirizzo: [] Comune: [] Cap e Provincia: [] Telefono: [] Fax: [] E-Mail: []

Versamento: Tipo: Mensile Modalità: Non specificato

Escludi: Sabati 1° versamento: 16/01 Fine mese

Solidarietà: Mese successivo Da mese: [] Anno prec

Calcolo Conguaglio: Annuale Progressivo No conguaglio

Conguaglio mensile Rapporto mesi lavorati

Scaglione annuale IVS: [] Scaglione mensile IVS: [] Massimale contrib. IVS: []

Arrotonda versamento contributi Non recup. sgrav. ctr. II liv. No calcolo se imponibile sociale = 0

Scadenza	Da Mese	A Mese
16/01	Dicembre	Dicembre
16/02	Gennaio	Gennaio
16/03	Febbraio	Febbraio
16/04	Marzo	Marzo
16/05	Aprile	Aprile
17/06	Maggio	Maggio
16/07	Giugno	Giugno
16/08	Luglio	Luglio
16/09	Agosto	Agosto
16/10	Settembre	Settembre
16/11	Ottobre	Ottobre
16/12	Novembre	Novembre

DM10 Codice: [] F24 Sezione: Accise Codice tributo: E016 Vers. Solidarietà/Altri dati: []

Modificato

Per produrre l'esempio è stato utilizzato il codice tributo E016. In gestione tributi il programma compila nel seguente modo la sezione "Accise", con il tributo predetto.

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.0c00 - GESTIONE F24

Schermo Stampe Funzioni

Codice ditta: 45 Periodo: Ottobre 2024 Meta' mese

1 Erario 2 Inps 3 Regioni 4 Enti locali 5 Inail 6 Altri enti Accise E23 7 Utilizzi 8 TOTALI Cartelle Rateizzazioni Note

Tipo	Enti	Pro	Codice	Descrizione	Identificativo	Periodo	Rateizza	Da versare	Man	Sos	Sta	Al
Debito	E		E016	CONG.UNICA SOL 103/96	153486	09/2024		168,35				

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.0c00 - GESTIONE F24 - TRIBUTI - ACCISE

Schermo Stampe Funzioni

Tipo tributo: D=Debito Automatico Numero delega

Codice ente: [] Provincia: [] Codice causale: E016 ENPAPI - Gestione Principale

Identificativo: 153486

Rateizzazione: [] di []

Periodo riferimento: 09 2024

Ufficio/atto: []

Importo euro: 168,35

Stato tributo: Sospeso

Procedura che versa/utilizza: Paghe

Estremi versamento Estremi Ravvedimento Esempio compilazione

Nel campo identificativo il programma inserisce il codice "Posizione" presente nel Folder – Enti dell'anagrafica azienda, relativo ovviamente all'ente ENPAPI.

Gestione Trasferimenti (TRASF – TK GIS28173)

Con la presente release solo in caso di tipo trasferimento “PASSAGGIO SEDE”, in caso di **data trasferimento uguale a 01/mm/aaaa** il programma controlla per lo stesso dipendente che il cedolino del mese precedente sia aggiornato (AGGDIP); se non dovesse risultare tale, restituirà il seguente messaggio bloccante, che si risolverà solo eseguendo il comando AGGDIP. Questo blocco eviterà che l’utente possa elaborare e chiudere il cedolino nella nuova posizione, in assenza di progressivi consolidati, relativi alla posizione di provenienza.

In caso di data trasferimento maggiore di 01/mm/aaaa, il programma restituirà il medesimo messaggio se per il dipendente, per cui si esegue il TRASF (scelta 1), risulti un cedolino elaborato e non aggiornato nello stesso mese in cui si esegue il passaggio di sede.

The screenshot shows the 'TRASFERIMENTI' window in the GIS PAGHE application. The window title is 'RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.0c00 - VARIANTI MESE - TRASFERIMENTI'. The main interface is divided into several sections:

- Navigation:** '1 Trasferimento dipendente', '2 Duplicazione azienda', '3 Parametri trasferimento'.
- Transfer Type:** '1' selected, 'PASSAGGIO SEDE'.
- Date:** 'Data trasferimento' set to '01/11/2024'.
- Current Position (Posizione attuale):**
 - Azienda: 15265
 - Filiale: [empty]
 - Tipologia settore: [empty]
 - Dipendente: 2
 - Matricola: [empty]
 - Badge: [empty]
 - Data assunzione: [empty]
 - Data inizio rapporto: [empty]
 - Tipo contratto: Normale
 - Tipo agevolazione: [empty]
 - Soggetto estinto: [empty]
- New Position (Nuova posizione):**
 - Azienda: [empty]
 - Filiale: [empty]
 - Tipologia settore: Non specificato
 - Dipendente: [empty]
 - Matricola: [empty]
 - Badge: [empty]
 - Data assunzione: [empty] Scad. scelta TFR: [empty]
 - Data inizio rapporto: [empty]
 - Tipo contratto: Normale
 - Posizione Inps: [empty]
 - Posizione Inail: [empty]
- Transfer Parameters (Parametri trasferimento dati anagrafici):**
 - Anagrafica: Sì No
 - Contributi: Sì No
 - Irpef: Sì No
 - Contratto: Sì No
 - Platei: Sì No
 - Altri dati: Sì No
 - Altri enti: Sì No
 - Orari e turni: Sì No
 - Collocamento: Sì No
 - Azzera scatti anzianita':
 - No prestiti e acconti:
 - No enti non automatici:
- Transfer Parameters (Parametri trasferimento dati progressivi):**
 - Inps: Sì No
 - Previdenziali: Sì No
 - Enti: Sì No
 - Fiscali: Sì No Su datore precedente
 - Inail: Sì No
 - Tfr: Sì No
 - Previdenza compl.: Sì No Su datore prec. Pass. dir.
 - Assistenza fiscale: Sì No Solo dati residui
 - Gestione separata: Sì No
 - Cedolini: Sì No
 - Statistiche: Sì No
 - Eventi: Sì No
 - Costi: Sì No

A warning dialog box is displayed in the center of the screen with the text: "Attenzione! Presenza cedolino non aggiornato." and an "OK" button.

Utility calcolo addizionale CIG (UTADCIG – TK GIS26827)

Si ricorda che l’Utility in oggetto, eseguibile con il comando UTADCIG è rivolta a mostrare il calcolo che effettua la procedura rispetto all’addizionale CIG, che viene implementata fra le somme a debito del Dm10, con il relativo codice, nel mese successivo rispetto a quello in cui si conguagliano gli importi a credito della CIG (a seguito della ricezione dell’autorizzazione INPS). Il mese relativo al conguaglio della prestazione va pertanto indicato nei campi “Da data...A Data”.

Poiché nella utility in trattazione non erano presenti alcuni codici DM10 relativi all’addizionale CIG, sono stati implementati con questa release. Nella fattispecie sono stati inseriti i codici A101, A104 e A103.

Gestione voci di calcolo (GVOCI – TK GIS02270)

Implementato con questa versione il codice 103 – Arretrati AP tassazione fissa. Il codice deve essere inserito nel campo “Calcolo T.S.” della voce arretrati anni precedenti, dopo opportuna duplicazione dalla voce standard fornita da GisPaghe.

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.0c00 - GESTIONE ANAGRAFICA VOCI

Schermo Stampes Funzioni

Gruppo **GENERALE** Codice **9930** **Modificato**

1 Parametri | 2 Parametri orari | 3 Codici | 4 Formule | 5 Formule orari | 6 Note | 7 Descrizioni in lingua

Descrizione voce **ARRETRATI ANNI PRECEDENTI**

Codice calcolo

Ratei

Figurativa a costo

Calcolo Costi **5**

Irpef

Calcolo T.S. **103**

Assistenza fiscale

CU oneri

EMens

Fondi previdenza

Codice Ente

Tipo voce ente

Modello Dm10

Codice statistico

Gruppo prima nota

Competenze arretrate

Arretrati AP tassazione fissa

Escludi dal calcolo netto/lorido
 Escludi cessione V[^] stipendio
 Somma su min. INPS Min. dip.
 Ulteriore imponibile irpef
 No reddito presunto
 No controllo gg. maturazione tfr
 Competenze accessorie malattia
 Escludi trattenuta sindacale netto
 Rateo god. no solidarieta'
 Voce di retribuzione concordata
 Welfare

Competenza **A richiesta**

Escludi da modello DL-8688
 Esposizione quadro B con sigla'M'
 Identificato stampe

Per tutti i raggruppamenti

Validita'
 Da mese/anno A mese/anno Genera su mensilita' **Tutte**
 Abilita Qual./Tipo sogg./Tipo ass. Annulla dopo conferma **Nessuna selezione**
 Web studio Voce valida su WebStudio Validita' voce sopra 15gg

Tipo: [D]=Dichiarante [C]=Coniuge

Il codice permette, in fase di inserimento della voce e dell'importo degli arretrati AP, di indicare la percentuale fissa di tassazione separata e l'anno a cui si riferisce l'arretrato.

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.0c00 - GESTIONE BUSTE PAGA

Schermo Stampes Funzioni

Mensilita' **9** Mese **9** **Settembre 2024** Istat **119.0000** Tipo soggetto **Lav. dip. in** Tipo paga **Mensile: 172.00/26**

Azienda **934** Filiale Qualifica **1-Operaio** Livello **5** % PT

IRAP Data assunzione **09/10/2023** Data cessazione Retribuzione **1.507,63**

Dipendente **69**

1 Scadenze | 2 Eventi | 3 Ratei | 4 Presenze | 5 Sviluppo | 6 Totali | 7 Contributi | 8 Fiscali | 9 Costi

Lavorabili	Ore	Giorni	INPS	Ore	Giorni	Minimale	gg ANF	Sett	INAIL	Ore	Giorni	Lavorati	Ore	Giorni
	168,00	21,00		168,00	26,00	26,00		4		168,00	25,00		168,00	21,00

Ratei	Ferie	Permessi	Rol	Ex Fest.	13esima	14esima	Premio 1	Premio 2	Premio 3	Premio 4	B. ore	Flessibilita'
	93,96	20,29			4,00	4,00						

Voce	Descrizione	Q.ta'	Magg.	Base	Competenze	Trattenute	Statistiche
1	RETRIBUZIONE ORDINARIA (Autom.)	26,00		57,98577	1.507,63		
50	ACCANTONAMENTO T.F.R. (Autom.)	26,00		57,98577			1.507,63
1310	RETRIBUZIONE TEORICA (Emens)	26,00		57,98577			1.507,63
9930	ARRETRATI ANNI PRECEDENTI				10.000,00		

Voce **9930** **ARRETRATI ANNI PRECEDENTI** Percentuale tassazione arretrati AP

Quantita' Base Importo **10000,00** % **23,00**

C/co Anno **2023**

CORREZIONI ANOMALIE**Anagrafica dipendente (DIPEN – TK GIS28354)**

Eliminato il messaggio bloccante, che il programma restituiva quando in anagrafica dipendente Folder 3 – Contributi si tentava di agganciare una delle tabelle ANF rimaste in vigore, in presenza di ente IVS corrispondente a INPS.

Ad oggi le tabelle ANF rimaste sono esclusivamente quelle senza figli e con particolari condizioni familiari e devono poter essere agganciate anche se l'ente IVS è uguale INPS. Corretto con la presente release.

Gestione cedolino (GESCED – TK GIS28370; GIS27062)

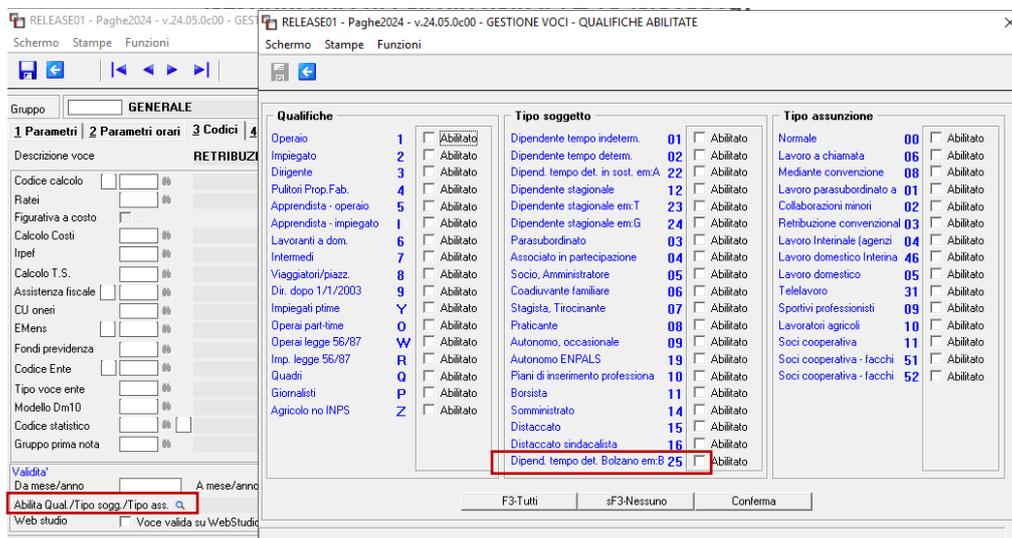
- In sede di conguaglio (cedolino di dicembre o di cessazione), per i collaboratori amministrativo gestionali delle associazioni sportivo dilettantistiche, il programma non applicava il minimale INAIL.
- In presenza di cedolino aggiuntivo, non riguardante il passaggio di qualifica (dal n. 4) e in presenza dell'esonero DESU (agevolazione contributiva SUD) era errato il calcolo dell'esonero nel cedolino fiscale, il calcolo dell'esonero nel cedolino aggiuntivo era corretto.

Stampa LUL (STLUL – TK GIS28359)

Nella stampa LUL con numerazione (utilizzando il modulo 2), in caso di ultimo numero stampato superiore a 1.000.000, venivano riportate in stampa solo le ultime 6 cifre. Corretto con la presente release.

Gestioni voci di calcolo (GVOCI – TK GIS28329)

Nella gestione delle voci di calcolo, Folder 3 – Codici, "lentina validità", non era presente il tipo soggetto "Dipendente tempo determinato Bolzano em:B". Inserito con la presente release.

**Gestione comunicazioni (GEISTAT – TK GIS28348)**

Nel prospetto disabili (GEISTAT scelta 4), nel quadro 2, dati relativi al personale dipendente, nella sezione categorie escluse, non venivano indicati i lavoratori a domicilio.

Invio e-mail dipendenti (GEMAILD – TK GIS19576)

In caso di reinvio mail dipendenti successivo al primo, il programma inviava nuovamente la mail, poiché non controllava l'assenza del check "Reinvia le elaborazioni".

Stampa ratei (STRAT – TK GIS28435)

Nella stampa relativa alla scelta “Ratei goduti anno” in excel, i nominativi dei dipendenti delle colonne “F” e “G” non corrispondevano ai nominativi delle colonne “AK” e “AL”.

Stampa indici stress (STSTRESS – TK GIS27965)

Aggiornato il calcolo in caso di assenza per malattia e infortunio. Dalla presente release, ed in base al manuale INAIL - La Metodologia per la valutazione e gestione del rischio stress lavoro-correlato, il programma effettua il seguente calcolo:

(giorni di assenza per ciascun anno / numero lavoratori in forza per ciascun anno) x 100

È stata aggiornata anche la percentuale di rotazione del personale. L'attuale calcolo applica la seguente formula:

$(\text{dipendenti entrati} + \text{dipendenti usciti}) / \text{media dei lavoratori} * 100$

Generazione file fondi (GEFOTEL – TK GIS28457)

L'importo del Welfare destinato a previdenza complementare non deve essere implementato nella sezione riservata al premio di produzione, ma in quella riservata alla contribuzione aggiuntiva, ed in Gis è compilato correttamente. L'errore corretto con questa release riguardava la sezione dei totali che non comprendeva il totale degli importi da versare, generando una incongruenza in fase di controllo del file COMETA.