

DATI IDENTIFICATIVI DELL'AGGIORNAMENTO

Applicativo:	GISPAGHE
Versione:	24.05.3c00
Tipo Versione	Aggiornamento
Data di rilascio:	02.12.2024

Gentile cliente,

La informiamo che è disponibile un aggiornamento GIS PAGHE.

Da GIS Start Web: cliccare sull'icona di visualizzazione aggiornamenti e scaricare l'aggiornamento (operazione automatica se attivo il download manager)

Dal sito Ranocchi: accedere all'area riservata del sito

<http://www.ranocchi.it> ed effettuare il download del file di Aggiornamento 24.05.3c00 (Aggiornamenti software\2024\GIS PAGHE - Gis Paghe 24.05.3c00 Aggiornamento 24.05.3c00)



COMPATIBILITA' E INSTALLAZIONE

GIS PAGHE	24.05.02c00
GIS PARCELLAZIONE	
GIS ANTIRICICLAGGIO	
GIS CONTABILITA'	
GIS 770	
GIS BASE APPLICATIVI	24.00.05.01/A

L'installazione dell'applicativo è identica per tutti i tipi di server (LINUX o WINDOWS) e può essere eseguita da un qualsiasi client in cui è presente l'applicativo GISPAGHE.

Per effettuare l'installazione dell'aggiornamento eseguire le seguenti operazioni

Da Gis Start Web:

1. nella sezione AGGIORNAMENTI cliccare sull'icona di download per scaricare l'aggiornamento 
2. una volta scaricato cliccare sull'icona verde per installare l'aggiornamento 

Dal sito Ranocchi:

1. Effettuare il download del file **GISPAGHE_Agg_2453c0_fsetup0** dall'area riservata del sito *ranocchi.it*
2. Salvare il file in una qualsiasi cartella di un client in cui è presente la procedura GISPAGHE
3. Eseguire il file con un doppio click del mouse
4. Selezionare il nome del **server o locale**
5. Selezionare la **sigla** da aggiornare
6. Selezionare il tasto **installa** per procedere con l'aggiornamento

AVVERTENZE

La presente release contiene:

- Correzioni ed implementazioni varie

SOMMARIO

TABELLE CONTRIBUTIVE/ASSICURATIVE.....	4
<i>Inps</i>	4
• <i>Creazione tabelle esoneri</i>	4
• <i>Enti morali no cuaf – settore contributivo 72800 tab. 7281 – 7282 – 7284 – 7285</i>	4
• <i>Enti morali si cuaf – settore contributivo 72801 tab. 7288 – 7290</i>	4
• <i>FIS Telecomunicazioni – Cod. 16</i>	4
<i>Casse Edile</i>	4
• <i>Cassa edile di Ravenna – Cod. 7619 – 7620 – 7621</i>	4
• <i>Cassa edile di Bergamo – Cod. 6140 – 6141 – 6142</i>	4
<i>Enti</i>	4
• <i>Ebintur ente bil. Animaz. Federterziario – Cod. 6150</i>	4
• <i>Mediprev – Cod. da 6490 – 6501</i>	5
• <i>Ebav Legno – Marmo e lapidei – Cod. 6318 – 6319 – 6334 – 6335</i>	5
• <i>Fasa – EBS – Cod. 9800 – 9801 – 9802</i>	5
<i>Fondi</i>	5
• <i>Previndai – Cod. 6231 Cat. da 1 a 93</i>	5
• <i>Priamo Autotrasporto – Cod. 6251 Cat. 70 – 71</i>	5
• <i>Laborfonds Metalmeccanica industria – Cod. 6151 cat. 131 – 132 – 133</i>	12
<i>Inail</i>	12
TABELLE FISCALI	13
<i>Addizionali</i>	13
RINNOVI CONTRATTUALI	14
<i>Metalmeccanica oreficeria odontotecnica artigianato:</i>	14
- <i>900032 – Metalmeccanica artigianato</i>	14
- <i>900034 – Odontotecnica</i>	14
- <i>900074 – Oreficeria</i>	14
- <i>900334 – Restauro artistico metalmec. artigianato</i>	14
<i>900056 – Comunicazione artigianato</i>	14
<i>900220 – Porti</i>	14
<i>900364 – Abbigliamento artigianato Conflavoro</i>	14
ADEGUAMENTI DATI CONTRATTUALI	15
<i>900007 – Acconciatura ed estetica</i>	15
<i>900021 – Gomma plastica industria</i>	15
<i>900026 – Lavanderie industria</i>	15
<i>900101 – Dirigenti industria</i>	15
<i>900119 – Scuole private laiche</i>	15
<i>900165 – Tessili industria – aderenti SMI</i>	15

900211 – Gas acqua	15
900220 – Porti	15
900231 – Amministratori di condominio SACI.....	15
900252 – Commercio Anpit Cisa.....	15
900311 – Lavanderie industria Conflavoro pmi.....	16
CONTRATTAZIONE TERRITORIALE	16
900058 – Agricoltura operai	16
900032 – Metalmeccanica artigianato	16
SCADENZE CONTRATTUALI DEL MESE DI NOVEMBRE	17
900119 – Scuole private laiche	17
900133 – Agricoltura consorzi zootecnici.....	17
900216 – Servizi assistenziali ANPAS	17
900220 – Porti	17
900245 – Alimentari non artigiane fino a 25 dipendenti	17
900253 – Servizi assistenziali Misericordie.....	17
900274 – Servizi ausiliari Anpit	17
900311 – Lavanderie industria Conflavoro Pmi	17
PROGRAMMI DEL MESE	18
Elaborazione tredicesima mensilità.....	18
IMPLEMENTAZIONI.....	19
Anagrafica dipendente (DIPEN – TK GIS28819).....	19
Gestione CIG (CIG – TK GIS22397).....	21
Gestione cedolino con causali automatiche CIG (GESCED – TK GIS28787).....	25
Calcolo prestazione FSBA (GESCED – TK GIS28797).....	28
CORREZIONI ANOMALIE.....	29
Anagrafica dipendente (DIPEN – TK GIS28819).....	29
Gestione cedolino (GESCED - TK GIS24621).....	29
Gestione UniEmens (GUEMENS - TK GIS24287).....	31
Stampa LUL (STLUL – TK GIS28884).....	31
Gestione pratiche collocamento (GESPPRA – TK GIS28849)	31
Esecuzione stampe parametriche (ESEPAR – TK GIS28864).....	31

TABELLE CONTRIBUTIVE/ASSICURATIVE

Inps

- Creazione tabelle esoneri

Con la presente release sono state create le seguenti tabelle esoneri utili a gestire, **con decorrenza dicembre 2024**, le assunzioni di beneficiari di Assegno di inclusione (ADI) e di Supporto per la formazione e il lavoro (SFL). (D.L. n. 48/2023).

- 73 - Inc.ass./trasf.ADI art.10,c1 e 2 DL.48/2023
- 74 - Inc.ass./trasf.SFL art.10,c1 e 2 DL.48/2023

Con la versione di metà dicembre saranno fornite le istruzioni operative per gestire l'esonero contributivo in argomento.

- Enti morali no cuaf – settore contributivo 72800 tab. 7281 – 7282 – 7284 – 7285

Inserite le voci contributive relative al contributo Fondo solidarietà attività professionali 921302 – 921303 – 921305. Il contributo verrà applicato solo in presenza del codice CA 0S (alternativo al codice OJ).

- Enti morali si cuaf – settore contributivo 72801 tab. 7288 – 7290

Inserite le voci contributive relative al contributo Fondo solidarietà attività professionali 921302 – 921303 – 921305. Il contributo verrà applicato solo in presenza del codice CA 0S (alternativo al codice OJ).

- FIS Telecomunicazioni – Cod. 16

Inserita nella tabella Fondo integrazione salariale 16-Telecomunicazioni, nel campo controlli su CSC la nuova scelta "Csc rientrante art.10 Dlg. 148/2015" poiché, in assenza di indicazione al campo suddetto, per le aziende del settore Telecomunicazioni con CA 2T, nel caso in cui in azienda era presente il codice CSC 70708, collegato alla tabella Fis 17 (nella tabella 17 al campo validità è presente una scelta utile al controllo del CSC presente nella posizione Inps azienda ai fini dell'applicazione della tabella e il CSC collegato alla 17 è 70708) veniva comunque applicato il codice Fis 16.

Casse Edile

- Cassa edile di Ravenna – Cod. 7619 – 7620 – 7621

Modificata scelta al campo Tipo contributo nella voce contributiva Quote territoriali di servizio, indicando deducibile in luogo di non deducibile.

- Cassa edile di Bergamo – Cod. 6140 – 6141 – 6142

Aggiornato contributo Ape da 01/11/2024 ed eliminato l'importo al campo "Minimo Ape" presente in anagrafica cassa edile, comando CAEDIL, folder 2 parametri di calcolo, poiché l'aliquota Ape corrisponde a quella prevista a livello regionale per cui verrà considerato l'importo minimo Ape per aliquota presente nei parametri cassa edile, comando PAREDIL.

Enti

- Ebintur ente bil. Animaz. Federterziario – Cod. 6150

Creato nuova anagrafica ente bilaterale e nuova tabella contributiva prevista dal ccnl Animazione Federterziario.

- Mediprev – Cod. da 6490 – 6501

Inserita voce contributiva per il pagamento della quota di iscrizione una tantum pari a 30 euro, dovuta per ogni lavoratore nuovo assunto.

- Ebav Legno – Marmo e lapidei – Cod. 6318 – 6319 – 6334 – 6335

Aggiornati contributi da 01/2025.

- Fasa – EBS – Cod. 9800 – 9801 – 9802

Aggiornati i contributi con decorrenza 11/2024 poiché il versamento del 16/12/2024 è quello anticipato relativo alla competenza di gennaio 2025 in cui è previsto l'aumento della contribuzione. N.B. Per gli utenti che hanno già elaborato i cedolini di novembre sarà necessario ricalcolarli.

Fondi

- Previndai – Cod. 6231 Cat. da 1 a 93

Aggiornati i contributi dal 01/2025 come previsto dall'accordo di rinnovo 13/11/2024 ccnl Dirigenti industria.

- Priamo Autotrasporto – Cod. 6251 Cat. 70 – 71

Modificata, a seguito di un confronto con il fondo Priamo, la base di calcolo utile al conteggio della contribuzione ordinaria, indicando la scelta "Imponibile Tfr" in luogo della voce di calcolo che non considerava solo alcuni elementi e non ad esempio l'ICE previsto dal 01/04/2024.

Per il versamento dell'arretrato relativo al periodo da aprile a ottobre 2024 è necessario creare delle voci di calcolo in cui specificare al campo maggiorazione l'aliquota contributiva c/azienda e c/dipendente applicata al dipendente e l'elemento a (altro varie) che corrisponde a ICE. La quantità della voce sarà manuale e dovranno essere indicati i mesi da recuperare, considerando gli eventuali dipendenti assunti nel periodo per i quali dovranno essere indicati solo i mesi in forza. N.B. L'elemento ICE è aumentato dal mese di ottobre, come previsto dal contratto.

Nell'esempio sottostante è stata indicata l'aliquota base 1% e sono stati considerati 6 mesi (da aprile a settembre per i dipendenti sempre in forza + 1 per ottobre, altrimenti andranno indicati i mesi dalla data assunzione).

Di seguito l'esempio di voci da creare per recuperare la quota di contributi calcolata sull'importo ICE: Importo contributo c/azienda e c/dipendente sull'elemento ICE da aprile a settembre 2024:

TABTEST - Paghe2024 - v.24.05.2c00 - GESTIONE ANAGRAFICA VOCI

Schermo Stampe Funzioni

Gruppo **GENERALE** Codice **3352** **Modificato**

1 Parametri 2 Parametri orari 3 Codici 4 Formule 5 Formule orari 6 Note 7 Descrizioni in lingua

Descrizione voce **REC.CONTR.C/DIPE PRIAMO/LABORF**

Codice calcolo
 Ratei
 Figurativa a costo
 Calcolo Costi
 Ipef
 Calcolo T.S.
 Assistenza fiscale
 CU oneri
 EMens
 Fondi previdenza **COD** **Contribuzione ordinaria c/dipendent**
 Codice Ente
 Tipo voce ente
 Modello Dm10
 Codice statistico
 Gruppo prima nota

Escludi dal calcolo netto/lordo
 Escludi cessione V° stipendio
 Somma su min. INPS Min. dip.
 Ulteriore imponibile ipef
 No reddito presunto
 No controllo gg. maturazione tfr
 Competenze accessorie malattia
 Escludi trattenuta sindacale netto
 Rateo god. no solidarietà
 Voce di retribuzione concordata
 Welfare
 Competenza **Mese attuale**

Escludi da modello DL-9688
 Esposizione quadro B con siglaM
 Identificato stampe
 Per tutti i raggruppamenti

Validità
 Da mese/anno A mese/anno Genera su mensilità **Tutte**
 Abilità Qual./Tipo sogg./Tipo ass. Annulla dopo conferma **Nessuna selezione**
 Web studio Voce valida su WebStudio Validità voce sopra 15gg

Tipologia codice

Importo contributo c/azienda e c/dipendente sull'elemento ICE di ottobre 2024:

TABTEST - Paghe2024 - v.24.05.2c00 - GESTIONE ANAGRAFICA VOCI

Schermo Stampe Funzioni

Gruppo **GENERALE** Codice **3351** **Modificato**

1 Parametri 2 Parametri orari 3 Codici 4 Formule 5 Formule orari 6 Note 7 Descrizioni in lingua

Descrizione voce **REC.CTR AZIE PRIAMO/LABO M.PRE** Espone su cedolino **Completa**

Descrizione in stampa **REC.CTR AZIE PRIAMO/LABO M.PRE** Priorità in stampa

Tipologia voce **F** **Figurativa**
 Tipo input **C** **Quantità per base**
 Quantità **M** **Manuale**
 Tipo quantità Part-time
 Q.tà automatica

Base di calcolo **C** **Calcolata**
 Tipo Base **R** **Retribuzioni** Part-time
 Base automatica **RM00** **Mese specificato**
 Elementi **Alcuni elementi** Importo
 Maggiorazione **1,000**
 Somma maggiorazione media turni

Divisione **F** **Fisso**
 Coefficiente **1** **Divisore per 1** Q.tà **1,00**
 Moltiplicazione **F** **Fisso**
 Coefficiente **1** **Moltiplica per 1** Q.tà **1,00**
 Voce collegata **3353** **REC.CTR DIPE PRIAMO/LABO M.PRE**

Contributi Inail Ipef Malattia
 Tfr C/E dlie

Imp. contr. Fondi prev.
 Memo
 Mesi Attiva parametri per dipendenti orari **Calc. pers.**

TABTEST - Paghe2024 - v.24.05.2c00 - GESTIONE ANAGRAFICA VOCI

Schermo Stampe Funzioni

Gruppo **GENERALE** Codice **3351** **Modificato**

1 Parametri 2 Parametri orari 3 Codici 4 Formule 5 Formule orari 6 Note 7 Descrizioni in lingua

Descrizione voce **REC.CTR AZIE PRIAMO/LABO M.PRE** Espone su cedolino **Completa**

Descrizione in stampa **REC.CTR AZIE PRIAMO/LABO M.PRE** Priorità in stampa

Tipologia voce **F** **Figurativa**
 Tipo input **C** **Quantità per base**
 Quantità **M** **Manuale**
 Tipo quantità Part-time
 Q.tà automatica

Base di calcolo **C** **Calcolata**
 Tipo Base **R** **Retribuzioni** Part-time
 Base automatica **RM00** **Mese specificato**
 Elementi **Alcuni elementi** Importo
 Maggiorazione **1,000**
 Somma maggiorazione media turni

Divisione **F** **Fisso**
 Coefficiente **1** **Divisore per 1** Q.tà **1,00**
 Moltiplicazione **O** **Ore**
 Coefficiente **CC** **Contratto** Q.tà **1,00**
 Voce collegata **3353** **REC.CTR DIPE PRIAMO/LABO M.PRE**

Contributi Inail Ipef Malattia
 Tfr C/E dlie

Imp. contr. Fondi prev.
 Memo
 Mesi Attiva parametri per dipendenti orari **Calc. pers.**

TABELLE FISCALI

Addizionali

- Variazioni aliquote addizionali comunali al 28/11/2024.

RINNOVI CONTRATTUALI

Metalmecanica oreficeria odontotecnica artigianato:

- **900032 – Metalmecanica artigianato**
- **900034 – Odontotecnica**
- **900074 – Oreficeria**
- **900334 – Restauro artistico metalmec. artigianato**

Ipotesi di accordo 19/11/2024. Rinnovo contrattuale. Le parti precisano che gli emolumenti riconosciuti a titolo di AFAC fino al 30/11/2024 diventeranno a tutti gli effetti retribuzione tabellare a decorrere dal 01/12/2024.

900056 – Comunicazione artigianato

Sott. 1/2 – Ipotesi di accordo 18/11/2024. Rinnovo contrattuale.

Sott. 2 – Creati nuovi gruppi apprendistato 24 – 25.

900220 – Porti

Sott. 1/2 – Verbale di accordo 18/11/2024. Aggiornati i minimi retributivi con decorrenza 01/11/2024 e il periodo utile ai fini del calcolo delle tranche di una tantum indicando al campo "dal" la data del 31/10/2024 in luogo di 30/09/2024 (inserito con l'ultima release considerando il precedente accordo di rinnovo 08/10/2024). N.B. Il contratto aggiornato è già stato pubblicato il 21/11/2024.

900364 – Abbigliamento artigianato Conflavoro

Creato nuovo contratto. Per poterlo visualizzare tra i contratti standard è necessario eseguire il comando IMPTAB – Importazione tabelle e voci paga – Contratti, bottone inserimento contratti, digitare invio sul codice 900364 sott. 1, confermare e infine rispondere affermativamente alla richiesta di eseguire il controllo.

ADEGUAMENTI DATI CONTRATTUALI

900007 – Acconciatura ed estetica

A seguito di chiarimenti avuti con le Parti firmatarie è stato confermato che gli scatti sono dovuti anche per gli apprendisti assunti prima dell'1/10/2024. È stata quindi inserita, anche nei gruppi apprendistato dal 7 a 13, la lettera P (intero) nell'elemento scatti. L'importo dello scatto di anzianità maturato durante il periodo di apprendistato è pari a € 6. Nell'anagrafica degli apprendisti interessati, folder 5 Contributi, è **necessario inserire** nel campo tabella scatti, il codice della **tabella scatti personalizzata 9001**.

900021 – Gomma plastica industria

Eliminato il controllo del minimo dei 15 giorni al campo Assunti nel folder ratei, nella lentina "Tipo calcolo" relativa al rateo dei permessi. N.B. Il rateo dei permessi non è attualmente gestito nel contratto standard, ma utilizzato eventualmente solo dagli utenti che hanno spostato la maturazione dei rol nei permessi.

900026 – Lavanderie industria

Sott. 1/2 – Aggiornato l'importo dell'elemento di garanzia retributiva (EGR) nel folder 1 Dati generali, bottone Basi/Coeff., basi fisse, indicato 300 euro, da erogare con il cedolino di dicembre. Per la corresponsione dell'EGR è possibile utilizzare la voce 28 ELEMENTO PEREQUAT./E.G.R. che legge l'importo presente nel folder dati generali del contratto, bottone basi/coeff., folder basi fisse, riga 16.

900101 – Dirigenti industria

Aggiornate le date di scadenza economica e normativa.

900119 – Scuole private laiche

Modificata la data presente nel folder una tantum al campo "Dipendenti in forza al" indicando 15/06/2024 in luogo di 15/07/2024 e inserita la data 31/12/2023 al campo "Dipendenti assunti prima del", ai fini dell'erogazione della tranche di una tantum prevista per novembre 2024. N.B. Il contratto aggiornato è già stato pubblicato il 25/11/2024.

900165 – Tessili industria – aderenti SMI

Sott. 1 – Corretto l'importo del minimo retributivo del livello 6 nella colonna valore inizio. N.B. Il contratto è già stato pubblicato il 22/11/2024.

900211 – Gas acqua

Corretto il coefficiente di maturazione del rateo di ferie su 6 giorni, erano indicate 24 ore in luogo di 26.

900220 – Porti

Sott. 1/2 – Inserite date scadenza economica e normativa.

900231 – Amministratori di condominio SACI

Sott. da 1 a 18 – Corretto il gruppo apprendistato 22 per livello finale D1 inserendo le percentuali di retribuzione sul livello precedente.

900252 – Commercio Anpit Cisl

Sott. 10 – Aggiornate nel folder maggiorazioni le percentuali per lavoro festivo e domenicale e per lavoro straordinario.

900311 – Lavanderie industria Conflavoro pmi

Aggiornato l'importo dell'elemento di garanzia retributiva (EGR) nel folder 1 Dati generali, bottone Basi/Coeff., basi fisse, indicato 300 euro, da erogare con il cedolino di novembre. Per la corresponsione dell'EGR è possibile utilizzare la voce 28 ELEMENTO PEREQUAT./E.G.R. che legge l'importo presente nel folder dati generali del contratto, bottone basi/coeff., folder basi fisse, riga 16.

CONTRATTAZIONE TERRITORIALE

Corretto il tipo comparto **CCPL COOP soc. Trento**: nel conteggio del numero eventi (che decorre dal 01/09/2024) ai fini del pagamento dei giorni di carenza con i soli elementi retributivi contrattuali, non venivano escluse le continuazioni e ricadute; il contratto provinciale prevede infatti che non sono computabili, ai soli fini di tale ipotesi, gli eventi morbosi certificati con prognosi iniziale non inferiore a 7 giorni, oppure dovuti a ricovero ospedaliero, day hospital, emodialisi, malattie gravi di cui al d.lgs. 124/1998 e dai relativi dd.mm., eventi morbosi delle lavoratrici verificatisi durante il periodo di gravidanza.

Contratto GIS	Codice contratto Edotto	Provincia/Regione	Variazione
<u>900058 – Agricoltura operai</u>	1065	Catania	Nuove decorrenze 01/01/2023 e 01/11/2024. Aggiornato importo terzo elemento per le qualifiche degli operai a tempo determinato.
<u>900032 – Metalmeccanica artigianato</u>	1007	Friuli Venezia Giulia	Corretti gli importi nella decorrenza 01/06/2002 presente nella colonna EET, non risultavano corrispondenti ai livelli a cui si riferivano.

SCADENZE CONTRATTUALI DEL MESE DI NOVEMBRE

900119 – Scuole private laiche

Prevista erogazione tranche di una tantum

900133 – Agricoltura consorzi zootecnici

Previsti nuovi minimi retributivi

900216 – Servizi assistenziali ANPAS

Prevista erogazione arretrati da corrispondere come tranche di una tantum

900220 – Porti

Prevista erogazione tranche di una tantum, aumento importo EDR contrattuale e nuovi minimi retributivi

900245 – Alimentari non artigiane fino a 25 dipendenti

Previsti nuovi minimi retributivi

900253 – Servizi assistenziali Misericordie

Prevista erogazione arretrati da corrispondere come tranche di una tantum

900274 – Servizi ausiliari Anpit

Previsti nuovi minimi retributivi

900311 – Lavanderie industria Conflavoro Pmi

Prevista erogazione elemento di garanzie retributiva (EGR) per il quale è possibile utilizzare la voce 28 ELEMENTO PEREQUAT./E.G.R. che legge l'importo presente nel folder dati generali del contratto, bottone basi/coeff., folder basi fisse, riga 16.

PROGRAMMI DEL MESE

Elaborazione tredicesima mensilità

Nella scheda operativa "**Mensilità aggiuntive**" da pagina 11 sono indicate le istruzioni operative per elaborare la **13esima mensilità**.

Per accedere alle schede operative eseguire tasti funzione "**Shift+F1**".

IMPLEMENTAZIONI

Anagrafica dipendente (DIPEN – TK GIS28819)

In presenza di orario "Periodo Generico" presente nel Folder Orari dipendente e di Profilo Orario indicato nell'apposito campo e presente nel Folder 6 – Contratto 2, il programma agganciava sempre l'orario "Periodo generico".

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.3c00 - ANAGRAFICA DIPENDENTE

Schermo Stampe Funzioni

2024

Codice azienda: 390 AZIENDA S.R.L. Filiale:
 Codice dipendente: 1 PROVA ORARIO Maticola: 1

1 Anagrafica | 2 Familiari | 3 Contributi | 4 Irpef | 5 Contratto 1 | 6 Contratto 2 | 7 Ratei | 8 Differ. ratei | 9 Altre trattenute | 0 Altri dati | Enti | **Orario**

Inquadramento
 Livello: 5 # LIVELLO 5 5 Decorrenza livello: 07/2018 Liv. succ.: Dopo mesi:
 Mansione: PIZZAIOLO
 Grado:
 Sottoqualifica: 99 # Generale Divisore: 1 # 172,00 26 % Part-Time: 75,000
 Orario settimanale: 30,00 Data: 30/11/2024

Tipo retribuzione:
 Gruppo retributivo:
 Retribuzione di fatto: 8,93644

Manuale	Descrizione elemento paga	Importo	Manuale	Descrizione elemento paga	Importo
<input type="checkbox"/>	01 MINIMO CONTR.	M 5,71023	<input type="checkbox"/>	10 IVC	I
<input type="checkbox"/>	02 CONTINGENZA	C 3,03703	<input type="checkbox"/>	11 AD PERSONAM	D
<input type="checkbox"/>	03		<input type="checkbox"/>	12 SUPERMINIMO	U
<input type="checkbox"/>	04 IND. FUNZIONE	F	<input type="checkbox"/>	13	
<input type="checkbox"/>	05 SCATTI ANZIANIT	Z 0,18918			
<input type="checkbox"/>	06				
<input type="checkbox"/>	07				
<input type="checkbox"/>	08 ELEM. AGG. 1				
<input type="checkbox"/>	09 ELEM. AGG. 2				

1 Anagrafica | 2 Familiari | 3 Contributi | 4 Irpef | 5 Contratto 1 | 6 Contratto 2 | 7 Ratei | 8 Differ. ratei | 9 Altre trattenute | 0 Altri dati | Enti | Orario

Mese: **Periodo generico** Anno: Periodo giorni:
 Descrizione orario: **Sett.: Rip+5+5+5+5+5** Straordinario: Definito nel giorno

Orario	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom
Dipe		5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00

Scatti anzianità: Gestione scatti
 Tabella scatti:
 Data inizio scatti: 08/2018 Numero scatti maturati: 1,00
 Mesi sospensione:
 Data prossimo scatto: 08/2026 Scatti 3 anni pubb. esercizi:
 Co.Ntrato: Gest. Carriera: Apprendis:

Giorno	Fest	Ore	Notturne	Tipo	Turno	Fine strao	Cau1	Descrizione causale	Ore 1	Cau2	Descrizione causale
1	Lu			Giorno di riposo							
2	Ma	5,00		Normale							
3	Me	5,00		Normale							
4	Gi	5,00		Normale							
5	Ve	5,00		Normale							
6	Sa	5,00		Normale							
7	Do	5,00		Normale							

Di conseguenza, dalla presente release, se nella condizione predetta (e cioè in presenza di orario generico dipendente), si tentasse di agganciare anche il profilo orario, il programma non lo permette, restituendo la seguente segnalazione bloccante:

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.3c00 - ANAGRAFICA DIPENDENTE

Schermo Stampe Funzioni

2024

Codice azienda: 390 AZIENDA S.R.L. Filiale:
 Codice dipendente: 1 PROVA ORARIO Maticola: 1

1 Anagrafica | 2 Familiari | 3 Contributi | 4 Irpef | 5 Contratto 1 | 6 Contratto 2 | 7 Ratei | 8 Differ. ratei | 9 Altre trattenute | 0 Altri dati | Enti | Orario

Assorbimento
 Applica assorbimento:
 Assorbibile:
 MINIMO CONTR.
 CONTINGENZA
 IND. FUNZIONE
 SCATTI ANZIANIT
 ELEM. AGG. 1
 ELEM. AGG. 2

Netti
 Tipo retribuzione: Retribuzioni lorde
 Retribuzione mensile:
 Retribuzione annua:
 Detrazioni: Include
 Reddito presunto limite: Nessuna operazione
 Ese paga:
 Gennaio:
 Febbraio:
 Marzo:
 Aprile:
 Maggio:
 Giugno:
 Luglio:
 Agosto:
 Settembre:
 Ottobre:
 Novembre:
 Dicembre:
 Mens. aggiuntive:
 13^ mensilita'
 14^ mensilita'
 Totale:
 Imputo:

Gestione cedolini
 Escludi gestione presenze
 Escludi presenze LUL
 Non vidima Lul
 Lavora giorni festivi
 Lavoro su 6 giorni settimanali
 Applica 1,20
 Straordinario e TFR
 No contributo minimo APE
 Profilo orario: 1 #
 Patrono:
 Calcolo strao.: Da azienda
 Magg. media turisti:
 Stampato LUL:
 Esponi riposi: Da anagrafica filiale
 Stampa "P" se presente nel giorno

Divisori dipendente
 Ore ccnl: 129,00
 Ore festività: 4,97
 Gg. ccnl:
 Stampato LUL:
 Esponi riposi: Da anagrafica filiale
 Stampa "P" se presente nel giorno

Attenzione!
 Presenza di calendario generico dipe.
 Scegliere orario generico o profilo.
 OK

Diversamente se fosse presente un calendario dipendente, riferito ad un singolo mese, esso è compatibile con la presenza nel Folder 6 – Contratto 2 di un profilo e quindi non verrà segnalato.

Nelle presenze, quando è presente orario mese ad hoc, verranno implementate quelle dell'orario mese e non quelle del profilo.

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.3c00 - ANAGRAFICA DIPENDENTE

Schermo Stampate Funzioni

Codice azienda: 390 AZIENDA S.R.L. Filiale:
 Codice dipendente: 48 PROVA ALESSANDRO Maticola:
 1 Anagrafica | 2 Familiari | 3 Contributi | 4 Irpef | 5 Contratto 1 | 6 Contratto 2 | 7 Ratei | 8 Differ. ratei | 9 Altre trattenute | 0 Altri dati | Enti | **Orario**

Mese: Novembre Anno: 2024 Periodo giorni: 30
 Descrizione orario: Mese: 11/2024
 Straordinario: Definito nel giorno

Giorno	Fest	Ore	Nottur	Tipo	Turno	Fine strao	Cau1	Descrizione causale	Ore 1	Cau2	Descrizione causale
1	Ve	F	8,00	Normale							
2	Sa			Giorno Zero Ore							
3	Do			Giorno di riposo							
4	Lu		8,00	Normale							
5	Ma		8,00	Normale							
6	Me		8,00	Normale							
7	Gi		8,00	Normale							
8	Ve		8,00	Normale							
9	Sa			Giorno Zero Ore							
10	Do	F		Giorno di riposo							
11	Lu		8,00	Normale							
12	Ma		8,00	Normale							

1 Anagrafica | 2 Familiari | 3 Contributi | 4 Irpef | 5 Contratto 1 | **6 Contratto 2** | 7 Ratei | 8 Differ. ratei | 9 Altre trattenute | 0 Altri dati | Enti | Orario

Assorbimento

Applica assorbimento:
 Assorbibile: Considera Togli
 MINIMO CONTR. CONTINGENZA IVC AD PERSONAM SUPERMINIMO
 IND.FUNZIONE SCATTI ANZIANIT
 ELEMENTO AGG. 1 ELEMENTO AGG. 2

Gestione cedolini

Escludi gestione presenze
 Escludi presenze LUL
 Non valida LUL
 Lavora giorni festivi
 Lavoro su 6 giorni settimanali
 Applica 1,20
 Straordinario a TFR
 No contributo minimo APE

Profilo orario: 1
 Patrono:
 Calcolo strao: Da azienda
 Magg. media turnisti:
 Stampare LUL:
 Etiponi riposi: Da anagrafica filiale
 Stampa 'P' se presente nel giorno

Divisori dipendenti

Ore con:
 Ore festiva:
 Gg. con:
 Ore ccc:
 Ore festiva:
 Gg. con:
 Stampare LUL:
 Stampa 'P' se presente nel giorno

Netti

Tipo retribuzione: Retribuzioni lorde
 Retribuzione mensile:
 Retribuzione annua:
 Detrazioni: Include
 Reddito presunto limite: Nessuna operazione
 Mens. aggiuntive:
 13° mensilità
 14° mensilità
 Totale:
 Importo:
 Gennaio
 Febbraio
 Marzo
 Aprile
 Maggio
 Giugno
 Luglio
 Agosto
 Settembre
 Ottobre
 Novembre
 Dicembre

Nel Folder 5 – Contratto 1 rimane visibile l'orario del profilo agganciato nel Folder 6 – Contratto 2, presumibilmente valevole per i cedolini futuri, se non diversamente indicato.

1 Anagrafica | 2 Familiari | 3 Contributi | 4 Irpef | **5 Contratto 1** | 6 Contratto 2 | 7 Ratei | 8 Differ. ratei | 9 Altre trattenute | 0 Altri dati | Enti | Orario

Inquadramento

Livello: 6S LIVELLO 6S 6S Decorrenza livello: 01/2022 Liv. succ.: Dopo mesi:
 Mansione: LAVAPIATTI
 Grado:
 Sottocategoria: 99 Generale
 Divisore: 1 172,00 26 % Part-Time:
 Orario settimanale: 40,00
 Data: 30/11/2024

Tipo retribuzione: Paga oraria Gruppo retributivo: Retribuzione di fatto: 8,39465

Manuale	Descrizione elemento paga	Importo	Manuale	Descrizione elemento paga	Importo
<input type="checkbox"/>	01 MINIMO CONTR.	5,36767	<input type="checkbox"/>	10 IVC	
<input type="checkbox"/>	02 CONTINGENZA	3,02698	<input type="checkbox"/>	11 AD PERSONAM	
<input type="checkbox"/>	03		<input type="checkbox"/>	12 SUPERMINIMO	
<input type="checkbox"/>	04 IND.FUNZIONE		<input type="checkbox"/>	13	
<input type="checkbox"/>	05 SCATTI ANZIANIT		<input type="checkbox"/>	14	
<input type="checkbox"/>	06		<input type="checkbox"/>	15	
<input type="checkbox"/>	07		<input type="checkbox"/>	16	
<input type="checkbox"/>	08 ELEMENTO AGG. 1		<input type="checkbox"/>	17	
<input type="checkbox"/>	09 ELEMENTO AGG. 2		<input type="checkbox"/>	18	

Orario

Profilo: Lun 7,00 Mar 7,00 Gio 8,00 Ven 8,00 Sab Dom

Parametri

Tir erogato nella retribuzione Numero mensilità: 14,000

Scatti anzianità

Gestione scatti
 Tabella scatti:
 Data inizio scatti: 02/2022 Numero scatti maturati:
 Mesi sospensione:
 Data prossimo scatto: 02/2026 Scatti 3 anni pubb. esercizi:
 Importo scatti maturati:
 Numero scatti non rivalutati:
 Mesi già maturati: No riv.
 Importo scatti congelati:

Contratto: Gest.Carriera
 Apprendisti:
 Voci web:
 Voci programmate:
 Coefficienti/Basi:

Gestione CIG (CIG – TK GIS22397)

Potrebbe verificarsi il caso che nella stessa settimana siano presenti, per il medesimo dipendente, due diverse domande di cassa integrazione. Ad esempio, una domanda di CIG ordinaria evitabile potrebbe coincidere nella stessa settimana con una domanda per evento atmosferico.

Se i due eventi sono stati gestiti dall'utente **inserendo la domanda da gestione CIG** (comando CIG), con calendario **libero**, come nell'esempio seguente, in gestione cedolino, nel momento in cui occorre utilizzare la **casuale generica *CG** è possibile indicare al programma a quale delle due domande la causale fa riferimento, utilizzando il tasto funzione "F7".

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.3c00 - GESTIONE C.I.G.

Schermo Stampe Funzioni

Codice azienda 8 AZIENDA CASSA EDILE

1 Domande 2 Ticket Inps 3 Autorizzazioni Inps

Numero	Data ric.	Tipo	Dal	Al	Manuale
8	01/10/2024	Ordinaria non evitabile	14/10/2024	20/10/2024	
7	01/10/2024	Ordinaria evitabile	07/10/2024	31/10/2024	
6		Ordinaria non evitabile			
5		Ordinaria evitabile			
4		Ordinaria non evitabile			
3		Ordinaria evitabile			
2		Ordinaria non evitabile			
1		Ordinaria evitabile			

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.3c00 - GESTIONE PREDOMANDE C.I.G.

Schermo Stampe Funzioni

Codice azienda 8 AZIENDA CASSA EDILE

Numero domanda 8

1 Parametri 2 Dipendenti

Parametri

Data richiesta 11/10/2024

Dalla data 14/10/2024

Alla data 20/10/2024

Continuazione CIG iniziata il

Tipo CIG Ordinaria non evitabile

Maggiorazione CIG 10%

Eventi atmosferici magg. 20%

Calendario

< Libero Di cui

Ore formaz.

Lunedì

Martedì

Mercoledì

Giovedì

Venerdì

Sabato

Domenica

TOTALE

Anticipi CIG Ratei

Ratei No storno

Altri dati

Ferie/Perm solid. Accantona ferie solid.

Accantona TFR

Proroga

Cantiere

Proroga Cigs Nessuna selezione

Altri

[F3]=Nuova domanda [Invio]=Selezione riga

Ad esempio se nella settimana che va dal 14 al 20 ottobre, il giorno 15 è interessato dall'evento atmosferico, si dovrà procedere nel seguente modo:

Con il tasto funzione F7 **per ciascun giorno della settimana che coincide con l'altra CIG** (nell'esempio dal 14 al 20) è necessario attribuire la rispettiva domanda.

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.3c00 - GESTIONE BUSTE PAGA

Schermo Stampe Funzioni

2024

Mensilità' 10 Mese 10 Ottobre 2024 Istat 119,0000 Tipo soggetto Lav. dip. a Tipo paga Orario
 Azienda 8 Filiale Qualifica 1-Operaio Livello 1 % PT
 AZIENDA CASSA EDILE Data assunzione 01/01/2015 Retribuzione 7,75434
 Dipendente TACH Data cessazione

1 Scadenze 2 Eventi 3 Ratei 4 Presenze 5 Sviluppo 6 Totali 7 Contributi 8 Fiscali 9 Costi

giorno	ore	sigla	q.tà	sigla	q.tà	giorno	ore	sigla	q.tà	sigla	q.tà	giorno	ore	sigla	q.tà	sigla	q.tà	
Lu	8,00					14 Lu		*CG	8,00			28 Lu	8,00					
1 Ma	8,00					15 Ma		CG	8,00			29 Ma	8,00					
2 Me	8,00					16 Me	8,00					30 Me	8,00					
3 Gi	8,00					17 Gi		*CG	8,00			31 Gi	8,00					
4 Ve	8,00					18 Ve	8,00											
5 Sa						19 Sa												
6 Do						20 Do												
	40,00		32,00				16,00											32,00
7 Lu		*CG	8,00			21 Lu	8,00											
8 Ma		*CG	8,00			22 Ma	8,00											
9 Me		*CG	8,00			23 Me	8,00											
10 Gi	8,00					24 Gi	8,00											
11 Ve	8,00					25 Ve	8,00											
12 Sa	8,00					26 Sa												
13 Do						27 Do												
			24,00				40,00											

Op Sigla Q.tà Dal Al codice

[F7]=Gestisci domanda Cig

Pertanto, se ad esempio è solo il giorno 15 quello interessato dall'evento atmosferico, dopo aver eseguito F7, eseguire il tasto funzione F2 nel campo (Numero domanda) attraverso il quale è possibile selezionare la domanda precedentemente creata, caratterizzata dall'evento atmosferico.

Per gli altri due giorni di CIG (nella medesima settimana) è necessario procedere nella stessa modalità, e quindi procedere con F7 e di seguito F2 per agganciare la domanda relativa all'ordinaria evitabile.

Come si può notare il programma visualizzerà poi nel campo "Numero domanda", il numero della relativa "sottodomanda".

Al contrario nei giorni non ricadenti nella settimana coincidente, non è necessario inserire alcun aggancio, come sopra spiegato, perché lo gestirà automaticamente il programma.

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.3c00 - GESTIONE BUSTE PAGA

Schermo Stampe Funzioni

Mensilità: 10 Mese: 10 Ottobre 2024 Istat: 119,0000

Azienda: 8 Filiale: AZIENDA CASSA EDILE

Dipendente: 1 AC

Tipo soggetto: Lav. dip. a Tipo paga: Orario

Qualifica: 1-Operaio Livello: 1 % PT

Data assunzione: 01/01/2015

Data cessazione: Retribuzione: 7,75434

1 Scadenze 2 Eventi 3 Ratei 4 Presenze 5 Sviluppo 6 Totali 7 Contributi 8 Fiscali 9 Costi

giorno	ore	sigla	q.tà	sigla	q.tà	giorno	ore	sigla	q.tà	sigla	q.tà	giorno	ore	sigla	q.tà	sigla	q.tà	
Lu	8,00					14 Lu		*CG	8,00			28 Lu	8,00					
1 Ma	8,00					15 Ma		*CG	8,00			29 Ma	8,00					
2 Me	8,00					16 Ma	8,00					30 Ma	8,00					
3 Gi	8,00																	
4 Ve	8,00																	
5 Sa																		
6 Do																		
	40,00				32,00													32,00

7 Lu *CG 8,00

8 Ma *CG 8,00

9 Me *CG 8,00

10 Gi 8,00

11 Ve 8,00

12 Sa 8,00

13 Do 24,00

Op Sigla

[F7]=Gestisci domanda Cig

Parametri Cig

Numero domanda: 12

Ricerca - CIG: Predomande

Azienda	Domand	Sottod	Tipo Cig	Dal	Al
8	7	9	Ordinaria evitabile	14/10/2024	20/10/2024
8	8	12	Ordinaria non evitabile	14/10/2024	20/10/2024

L'utente per gestire la causale *CG, nel Folder 4 – Presenze può utilizzare alternativamente il bottone “Dettaglio”, con il quale si può procedere peculiarmente sul singolo giorno, ovvero il bottone “Varia”, con il quale si possono gestire, come noto, più giornate.

In entrambi i casi il programma, in presenza della domanda creata in gestione CIG, consente di gestire il numero della domanda (come da schermata precedente).

Accedendo alle “Altre info – gestione CIG” è possibile controllare come di consueto i calcoli prodotti dal programma, ed in questo particolare caso si può notare come le due tipologie di cassa integrazione siano state correttamente differenziate.

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.3c00 - GESTIONE BUSTA PAGA - C.I.G.

Schermo Stampe Funzioni

Cig/Solidarietà periodo

Domanda	Dal	Al	Tipo	EvA	Stato	Ore CIG/Sol	Importo	Ratei	Total
8/12	14/10/2024	20/10/2024	Ord.non ev.	X	Da erogare	8,00	56,82		56,8
7/13	07/10/2024	13/10/2024	Ord. evit.		Da erogare	24,00	170,47		170,4
7/14	14/10/2024	20/10/2024	Ord. evit.		Da erogare	16,00	113,65		113,6
7/15	21/10/2024	27/10/2024	Ord. evit.		Da erogare				

Cig/Sol. antic. Cig/Sol. sosp. 340,94 Cig/Sol. autor. TOTALE 340,94

Numero domanda

Periodo dal al cont. CIG/solid. iniziata il

Ore CIG/Solid.

Importo CIG/Solid.

Importo ratei

Totale CIG/Solid.

Di cui ultima sett. m.a.

Di cui anticipato m.s.

Di cui cong. m.p.

Trasf. straordinaria

Inps eroga ANF

Applica tratt. sind.

Addizionale Cig

Autorizza

[F7]=Gestisci Domande/Aut./Ticket Cig

Settembre 2024 Ottobre 2024 Novembre 2024

Retribuzione mensile

Ratei

TOTALE

Ore mese

Retribuzione CIG/Solid.

Ratei CIG/Solid.

TOTALE

Massimale CIG/Solid.

Retrib. CIG/Solid. ragg.

Ratei CIG/Solid. ragg.

TOTALE ragg.

Uni-Emens

Diff. da accr.

Settimane

Id. Tipo

Gg anf inps

Gg anf Ass.

Modifica

Automatico

Maggiorazioni

Uni-Emens

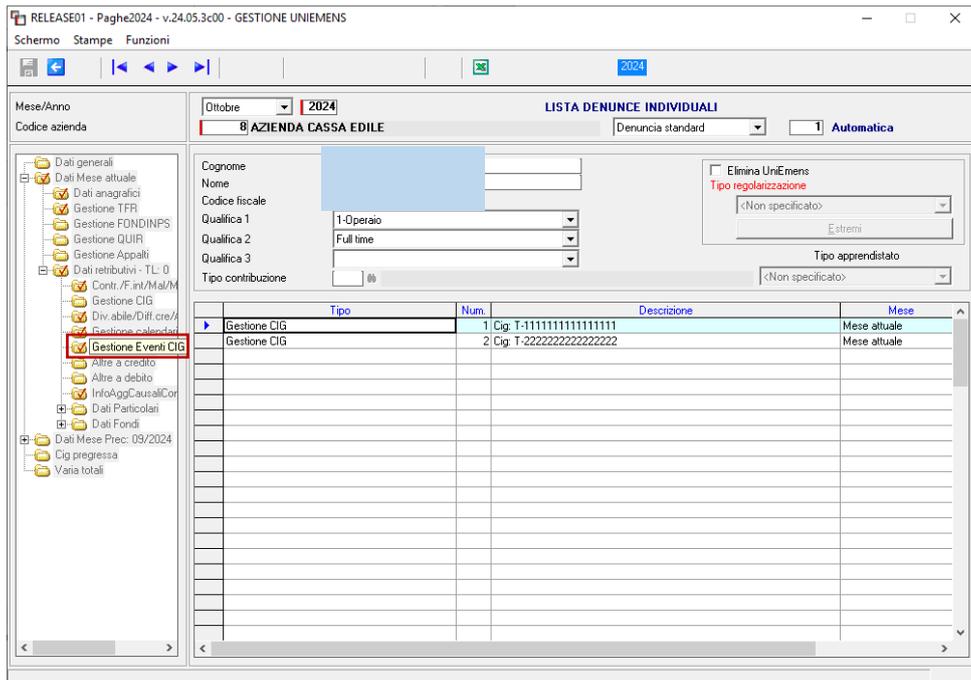
Form. CIG

In questa maschera è stato inoltre implementato il **tasto funzione F7** che consente di accedere alla gestione CIG, per eventualmente agganciare il Ticket e autorizzazione o solo Ticket se ancora l'autorizzazione non è stata rilasciata, ma anche di crearli qualora non fosse già stato fatto.

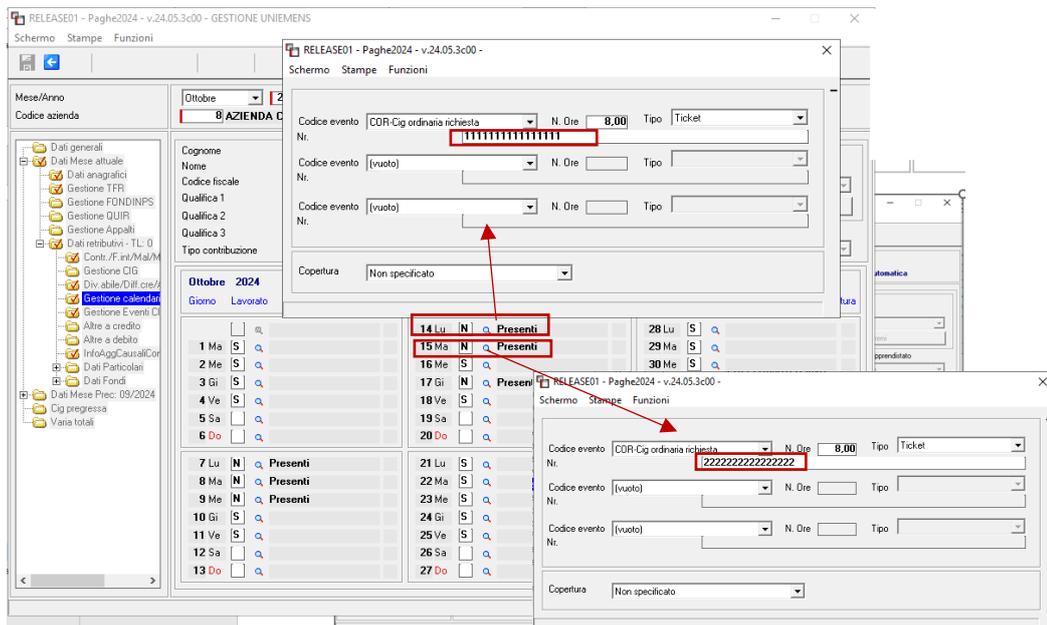
A seguito dell'aggiornamento dipendente (AGGDIP) in guemens si potrà pertanto visualizzare la seguente situazione:

UniEmens

In Gestione eventi CIG sono correttamente presenti i Ticket di entrambe le tipologie di cassa integrazione.



Nel calendario nella settimana coincidente (dal 14 al 20), nell'evento giorno i due ticket sono correttamente implementati nel giorno interessato dall'evento atmosferico (15) e nei giorni interessati dall'evento evitabile (dal 7 al 9 e nei giorni 14 e 17).



Gestione cedolino con causali automatiche CIG (GESCED – TK GIS28787)

Aggiunto check in anagrafica azienda Folder – Cedolini, denominato "Causali CIG generano domande automatiche"

Il check, se attivato, permette di generare le domande di cig nell'istante stesso in cui si esce dal folder presenze del cedolino, mentre in assenza di check è necessario eseguire l'aggiornamento dipendente (AGGDIP).

Se si opta per non accendere questo check, l'utente procederà con l'utilizzo delle causali automatiche, così come in precedenza.

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.3c00 - ANAGRAFICA AZIENDA

Schermo Stampate Funzioni

2024

Codice azienda: 390 CIG S.R.L.

1 Anagrafica | 2 Leg. rapp. | 3 Attivita' | 4 Inail | 5 Inps | 6 Irpef | 7 Contributi | 8 Contratto | 9 Maggiorazioni | 0 Ratei | Enti | **Cedolini** | Varie | Orari

Parametri gestione cedolino

Parametri generali: GENERALE

Param. elementi: GENERALE

Proposta cedolini: Codice dipendente

Altri dati: Attiva lavoratori domicilio

Gruppo: GRUPPO GENERALE

Causali CIG generano domande automatiche

Arrotondamento unita' euro

Attiva controlli

Parametri moduli cedolino

Logo azienda: []

Tipo cedolino: STANDARD

Intestazione stampa cedolino

Incentivo turismo DL48: Base + Maggiorazione

Personalizza moduli cedolino

Lavoratori dipendenti: []

Lavoratori parasubordinati: []

Lavoratori occasionali: []

Lavoratori domicilio: []

Lavoratori assoc. in part.: []

Posizione Inail Riepilogativo: []

Parametri stampa cedolino

Elementi paga a zero

No paga mese precedente

No rateo ferie

No rateo permessi / tol

No rateo festività

No rateo flessibilità

No banca ore

No dati TFR AP

Voci in ordine di codice

No sindacati

Intesta sede oper. dip

Stampa sede op.

No centro di costo

No reparto

No raggruppamento 1

No raggruppamento 2

Scelta in studio: []

Stampa indirizzo Legale: []

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.3c00 - GESTIONE BUSTE PAGA

Schermo Stampate Funzioni

2024

Mensilità: 10 | Mese: 10 | Ottobre 2024 | Istat: 119.0000

Azienda: 390 | Filial: []

CIG S.R.L.

Dipendente: 7

Tipo soggetto: Lav. dip. in

Qualifica: 1-Operaio

Data assunzione: 04/08/2018

Data cessazione: []

Tipo paga: Livello 5 % PT

Retribuzione: 8,76690

1 Scadenze | 2 Eventi | 3 Ratei | 4 Presenze | 5 Sviluppo | 6 Totali | 7 Contributi | 8 Fiscali | 9 Costi

giorno	ore	sigla	q.tà	sigla	q.tà	giorno	ore	sigla	q.tà	sigla	q.tà	giorno	ore	sigla	q.tà	sigla	q.tà
1 Ma	6,00					14 Lu						28 Lu					
2 Me	6,00					15 Ma		*GN	6,00			29 Ma	6,00				
3 Gi	7,00					16 Me		*GH	6,00			30 Me	6,00				
4 Ve	7,00					17 Gi	7,00					31 Gi	7,00				
5 Sa	7,00					18 Ve	7,00										
6 Do	7,00					19 Sa	7,00										
	40,00	40,00				20 Do	7,00										
							28,00										
7 Lu						21 Lu											
8 Ma	6,00					22 Ma	6,00										
9 Me	6,00					23 Me	6,00										
10 Gi	7,00					24 Gi	7,00										
11 Ve	7,00					25 Ve	7,00										
12 Sa	7,00					26 Sa	7,00										
13 Do	7,00					27 Do	7,00										
							40,00										

Op: [] Sigla: [] Q.tà: [] Dal: [] Al: [] codice: []

In questo esempio, sono state inserite le seguente causali:

*GN ordinaria ridotta **non evitabile** anticipata

*GH ordinaria ridotta **evento atmosferico** anticipata



APPLICATIVO

Si ricorda che nella scheda operativa "Manuale CIG" nel paragrafo "Schema riassuntivo Codici Conguaglio e Codici Evento e causali presenze" (da pagina 97), sono riassunte tutte le causali sia generiche che automatiche, per ogni tipologia di cassa integrazione.

Nel momento in cui si confermano le presenze, il programma mostra l'avvenuta creazione della rispettive domande in gestione CIG.

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.3c00 - GESTIONE BUSTE PAGA

Schermo Stampate Funzioni

Mensilità: 10 Mese: 10 Ottobre 2024 Istat: 119.0000 Tipo soggetto: Lav. dip. in Tipo paga: Orario

Azienda: Qualifica: 1-Operaio Livello: 5 % PT

CIG: Data assunzione: 04/08/2018 Retribuzione: 8,76690

Dipendente: Data cessazione:

1 Scadenze 2 Eventi 3 Ratei 4 Presenze 5 Sviluppo 6 Totali 7 Contributi 8 Fiscali 9 Costi

giorno	ore	sigla	q.tà	giorno	ore	sigla	q.tà	giorno	ore	sigla	q.tà
14 Lu				14 Lu				28 Lu			
15 Ma	6,00			15 Ma		*GN	6,00	29 Ma	6,00		
16 Me	6,00			16 Me		*GH	6,00	30 Me	6,00		
17 Gi	7,00			17 Gi	7,00			31 Gi	7,00		
18 Ve	7,00			18 Ve	7,00						

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.3c00 -

Schermo Stampate Funzioni

Tipo CIG: Ordinaria non evitabile Ore: 6,00

Dalla data: 14/10/2024 Continuzione

Alla data: 20/10/2024

Erogata da INPS/ENTE Eve. atm. magg. 20%

Erogata INPS ANF Coronavirus

Erogata INPS trat. sind. Zona Rossa

No add. CIG Trasl. straord

Ticket: Autorizz.: Cantiere:

Anticipi CIG Ratei

Tipo CIG: Ordinaria non evitabile Ore: 6,00

Dalla data: 14/10/2024 Continuzione

Alla data: 20/10/2024

Erogata da INPS/ENTE Eve. atm. magg. 20%

Erogata INPS ANF Coronavirus

Erogata INPS trat. sind. Zona Rossa

No add. CIG Trasl. straord

Ticket: Autorizz.: Cantiere:

Anticipi CIG Ratei

Tipo CIG: Ordinaria evitabile Ore:

Dalla data: Continuzione

Alla data:

Erogata da INPS/ENTE Eve. atm. magg. 20%

Erogata INPS ANF Coronavirus

Erogata INPS trat. sind. Zona Rossa

No add. CIG Trasl. straord

Ticket: Autorizz.: Cantiere:

Anticipi CIG Ratei

Riporta dati set.1 su tutte le settimane

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.3c00 - GESTIONE BUSTA PAGA - C.I.G.

Schermo Stampa Funzioni

Cig/Solidarieta' periodo

Domanda	Dal	Al	Tipo	EvA	Stato	Ore CIG/Sol.	Importo	Ratei	Total
14/48	14/10/2024	20/10/2024	Ord.non ev.		Anticipata	6,00	39,62	4,35	43,9
15/49	14/10/2024	20/10/2024	Ord.non ev.	X	Anticipata	6,00	39,62	6,60	46,2

Cig/Sol. antic. **90,19** Cig/Sol. sosp. Cig/Sol. autor. TOTALE **90,19**

Numero domanda Periodo dal al cont. CIG/solid. iniziata il

Ore CIG/Solid. Importo CIG/Solid. Importo ratei Totale CIG/Solid.

Di cui ultima sett. m.a. Di cui anticipato m.s. Di cui cong. m.p.

Trasf. straordinaria Inps eroga ANF Applica tratt. sind. No Addizionale Cig

Autorizz.

[F7]=Gestisci Domande/Aut./Ticket Cig

Settembre 2024 Ottobre 2024 Novembre 2024

Retribuzione mensile Ratei TOTALE Ore mese Retribuzione CIG/Solid. Ratei CIG/Solid. TOTALE Massimale CIG/Solid. Retrib. CIG/Solid. ragg. Ratei CIG/Solid. ragg. TOTALE ragg.

Uni-Emens Diff. da accr. Settimane Id. Tipo Gg anfr inps Gg anfr Ass. Modifica Automatico Maggiorazioni Uni-Emens Form. CIG

In questa maschera è stato inoltre implementato il tasto funzione F7 che consente di accedere alla gestione CIG, per eventualmente agganciare il Ticket e autorizzazione o solo Ticket, ma anche di crearli qualora non fosse già stato fatto.

Tuttavia, poiché non è necessario eseguire l'aggiornamento dipendente AGGDIP, per veder consolidate le domande, per effettuare gli agganci del numero ticket e di quello relativo all'autorizzazione, l'utente può in alternativa, recarsi direttamente in gestione CIG, comando CIG.

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.3c00 - GESTIONE C.I.G.

Schermo Stampa Funzioni

Codice azienda **390** **CIG S.R.L.**

1 Domande 2 Ticket Inps 3 Autorizzazioni Inps

Numero	Data ric.	Tipo	Dal	Al	Manuale
15	14/10/2024	Ordinaria non evitabile	14/10/2024	20/10/2024	
14	14/10/2024	Ordinaria non evitabile	14/10/2024	20/10/2024	
13	12/02/2022	Assegno ordinario	01/02/2022	31/03/2022	
11	14/04/2022	Assegno ordinario	01/04/2022	29/05/2022	
10	12/02/2022	Assegno ordinario	03/01/2022	31/01/2022	
9	12/01/2022	In Deroga Ord. evit.	19/12/2021	31/12/2021	
8	26/07/2021	In Deroga Ord. evit.	07/06/2021	20/06/2021	
7	23/04/2021	In Deroga Ord. evit.	01/04/2021	05/06/2021	
6	01/03/2021	In Deroga Ord. evit.	01/03/2021	31/03/2021	
5		In Deroga Ord. evit.	01/02/2021	28/02/2021	
4		In Deroga Ord. evit.	03/06/2020	14/06/2020	
3		In Deroga Straord.	18/05/2020	06/06/2020	
2	31/03/2020	In Deroga Ord. evit.	31/03/2020	16/05/2020	
1	31/03/2020	In Deroga Ord. evit.	15/03/2020	30/03/2020	

[F3]=Nuova domanda [Invio]=Selezione riga

L'annullamento del cedolino annulla anche le domande create automaticamente, ma non elimina né il ticket né l'autorizzazione eventualmente già creati.

Pertanto qualora si annullasse il cedolino e si procedesse ad un nuovo inserimento, le domande che si andranno a creare automaticamente a seguito dell'inserimento della causali, dovranno essere nuovamente agganciata al ticket e all'autorizzazione, se questa è già stata rilasciata dall'Istituto.

Per quanto riguarda l'implementazione in Guemens si può far riferimento all'esempio precedente, essendo esso analogo.

N.B.: Fintanto che, a seguito dell'inserimento della causale automatica, non si siano confermate le presenze, non è possibile eseguire il tasto funzione F7 nel campo "sigla", pertanto nel caso si procedesse il programma lo segnala con il seguente "Alert".

RELEASE01 - Paghe2024 - v.24.05.3c00 - GESTIONE BUSTE PAGA

Schermo Stampe Funzioni

Mensilita' 10 | Mese 10 | Ottobre 2024 | Istat 119,0000

Tipo soggetto Lav. dip. in | Tipo paga Mensile: 172.00/26

Qualifica 1-Operaio | Livello 5 | % PT

Data assunzione 04/08/2018 | Data cessazione

Retribuzione 1.507,91

1 Scadenze | 2 Eventi | 3 Ratei | 4 Presenze | 5 Sviluppo | 6 Totali | 7 Contributi | 8 Fiscali | 9 Costi

giorno	ore	sigla	q.tà	sigla	q.tà	giorno	ore	sigla	q.tà	sigla	q.tà	giorno	ore	sigla	q.tà	sigla	q.tà	
1 Ma	6,00					14 Lu						28 Lu						
2 Me	6,00					15 Ma		*GN	6,00			29 Ma	6,00					
3 Gi	7,00					16 Me	6,00					30 Me	6,00					
4 Ve	7,00					17 Gi	7,00					31 Gi	7,00					
5 Sa	7,00					18 Ve	7,00											
6 Do	7,00					19 Sa	7,00											
	40,00		40,00			20 Do												
7 Lu						21 Ma												
8 Ma	6,00					22 Me												
9 Me	6,00					23 Gi												
10 Gi	7,00					24 Ve												
11 Ve	7,00					25 Sa												
12 Sa	7,00					26 Sa	7,00											
13 Do	7,00					27 Do	7,00											
						28 Do												
							40,00											

Op Sigla Q.tà Dal Al codice

[F7]=Gestisci domanda Cig

Calcolo prestazione FSBA (GESCED – TK GIS28797)

Il regolamento FSBA aggiornato al 27.03.2024 prevede fra le altre cose che:

L'ammontare dell'assegno è pari all'80% della retribuzione che sarebbe spettata per le ore non prestate comprese nei periodi segnalati dall'accordo sindacale nei limiti stabiliti dall'art. 30 del D Lgs 148/2015, tra le zero ed il limite di orario contrattuale (massimo 8/giorno e 40/settimana), con un massimale mensile di 1392,89 lordi (da rapportare su base oraria) e successivi adeguamenti.

L'ente ha fornito inoltre anche la formula di calcolo, dalla quale si evince come anche dalle previsioni del regolamento, che nel confronto con il massimale, alla teorica, **non devono essere sommati i ratei di 13esima e 14esima se presente.**

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
CALCOLO PRESTAZIONI FSBA											
FORMULA DI CALCOLO											
PagaOrariaMassimale	=(MassimaleFSBA*PerctPartTime)/(173*PerctPartTime/100)										
PagaOrariaDipendente	=(RetribuzioneTeorica/(173*PerctPartTime/100))*PectImportoRimborsabile										
ImportoDaPagare	=se(PagaOrariaMassimale>PagaOrariaDipendente;PagaOrariaDipendente*OreAssenza;PagaOrariaMassimale*OreAssenza)										
	=se(ImportoDaPagare > 1392.89 ; 1392.89 ; ImportoDaPagare)										

Dalla presente release, in caso di assegno ordinario e di solidarietà erogato da FSBA, il programma non considererà i ratei.

CORREZIONI ANOMALIE

Anagrafica dipendente (DIPEN – TK GIS28819)

Nel caso di cedolini di dipendenti per cui è necessario modificare l'orario mensile (da inizio mese o inframensile) e lo si fa tramite una attribuzione di profili orari, impostando la variazione del profilo orario da gestione carriera, in fase di gestione cedolino (GESCED), il programma non rilevava il profilo, sbagliando le ore di presenza.

Gestione cedolino (GESCED - TK GIS24621)

In caso di eventi QB5 PB0 PB1 TB0 TB1 e XB3 per dipendenti EX INPDAP, il programma non sommava la differenza di accredito all'imponibile CS per il calcolo del contributo al fondo credito. Si rammenta che per questa tipologia di evento la differenza di accredito non è esposta ad importo ma a settimane, quindi il programma dalla presente release, per i suddetti eventi, calcola la differenza di accredito corrispondente alle settimane di accredito e somma tale importo all'imponibile CS per il calcolo del contributo CREDITO



APPLICATIVO

Per gli eventi della ListaPosPA, corrispondenti agli eventi del tipo B (MB1; QB5; XB3; PB0; PB1; TB0 e TB1) si dovrà indicare nell'elemento <Imponibile> della gestione credito un valore commisurato alla contribuzione convenzionale (pari al 200% del valore massimo dell'assegno sociale) corrispondente alle ore o ai giorni che danno diritto alla contribuzione figurativa, segnatamente:

1- per gli eventi orari: $\text{contribuzione convenzionale} / 52 / 40 * \text{numero complessivo ore di permesso utilizzate nel mese con diritto all'accredito figurativo}$ (nel caso di un orario di lavoro di 40 ore settimanali)

2- per gli eventi giornalieri: $\text{contribuzione convenzionale} / 52 / 40 * 8 * \text{numero complessivo giorni nel mese con diritto all'accredito figurativo}$ (nel caso di un orario di lavoro di 40 ore settimanali articolato su 5 giorni) (*)

3- per gli eventi giornalieri: $\text{contribuzione convenzionale} / 52 / 36 * 6 * \text{numero complessivo giorni nel mese con diritto all'accredito figurativo}$ (nel caso di un orario di lavoro di 36 ore settimanali articolato su 6 giorni). (*)

Nell'esempio seguente si ha un evento di tipo QB5 pari a 6 ore, per cui:

Assegno sociale $6.926,77 * 200\% = 13.853,54/52 = 266,41/\text{orario settimanale (in questo esempio 38)} = 6,66 * 6 = 42,07$

Imponibile CS non arrotondato $2.439,09 + 42,07 = 2.481,00$ imponibile arrotondato CREDITO

Ente	Descrizione	Imponibile	Perc. dipe	Agev. dipe	Contributo	Imp. al mes
INPS	TFR	2.439,00				4.968,0
INPS	Cuaf	2.439,00				4.968,0
INPS	CIG	2.439,00				4.968,0
INPS	Malattia'	2.439,00				4.968,0
INPS	Maternita'	2.439,00				4.968,0
INPS	ASPI	2.439,00				4.968,0
INPS	CIGS	2.439,00	0,30000		7,32	4.968,0
INPDAP	I.V.S.	2.439,00	8,85000		215,85	4.968,0
INPDAP	CRED	2.481,00	0,35000		8,68	4.968,0

Si ricorda che tale meccanismo e calcolo automatico degli imponibili maggiorati della differenza di accredito, si perfeziona se la voce contributiva dei contributi, le cui percentuali devono essere calcolate in questo modo (come il CREDITO), sono impostate nella seguente modalità.

Voce contributiva: 72652

Descrizione: Fondo Credito

Descrizione: F. Credito

Identificativo enti: CRED

Base di calcolo: Imponibile CS + Differenze Accredito

Percentuale totale: 0,3500

Percentuale dipendente: 0,3500

Tipo di percentuale: Normale

Tipo di calcolo: Percentuale

Gestione UniEmens (GUEMENS - TK GIS24287)

Nel caso di evento RA1 e QB5 non veniva compilato il campo "Percentuale" retribuzione nel quadro V1, generando un errore in fase di controllo UniEmens.

Stampa LUL (STLUL – TK GIS28884)

Nella stampa del LUL (modulo 29) non veniva esposta la cifra relativa alle migliaia, nel campo relativo alla banca ore maturata, cifra che invece era ed è regolarmente presente nel campo della banca ore residua e relativa ad anno precedente.

Gestione pratiche collocamento (GESPR – TK GIS28849)

La presenza dei codici agevolazione, nella prativa VARDATORI, generava un errore nella produzione del file. Con la presente release tali codici agevolazione sono stati eliminati sia dalla Gestione pratica che dal file.

Esecuzione stampe parametriche (ESEPAR – TK GIS28864)

Il campo DIP00514, presente in gestione stampe parametriche, che legge l'attivazione del check "Bonus Natale" non estrapolava nessuna informazione. Dalla presente release, se attivato il check in anagrafica dipendente, nella stampa parametrica esporrà la "X".