

DATI IDENTIFICATIVI DELL'AGGIORNAMENTO

Applicativo:	Gis redditi
Versione:	23.00.04.c00
Tipo Versione	Aggiornamento
Data di rilascio:	20/04/2023

Gentile cliente,

La informiamo che è disponibile un aggiornamento GIS REDDITI.

Da GIS Start Web: cliccare sull'icona di visualizzazione aggiornamenti e scaricare l'aggiornamento (operazione automatica se attivo il download manager)

Dal sito Ranocchi: accedere all'area riservata del sito <http://www.ranocchi.it> ed effettuare il download del file "GISREDDITI_Agg_2304c0_fsetup0.exe"

(Aggiornamenti software\2023\GISREDDITI\GISREDDITI 23.00.04.00)





COMPATIBILITA' E INSTALLAZIONE

GIS PAGHE	
GIS PARCELLAZIONE	
GIS ANTIRICICLAGGIO	
GIS CONTABILITA'	23.00.04
GIS 770	
GIS BASE APPLICATIVI	23.00.03
GIS 2021 IMMOBILI	

L'installazione dell'applicativo è identica per tutti i tipi di server (LINUX o WINDOWS) e può essere eseguita da un qualsiasi client in cui è presente l'applicativo GIS REDDITI.

Per effettuare l'installazione dell'aggiornamento eseguire le seguenti operazioni

Da Gis Start Web:

1. nella sezione AGGIORNAMENTI cliccare sull'icona di download per scaricare l'aggiornamento 
2. una volta scaricato cliccare sull'icona verde per installare l'aggiornamento 

Dal sito Ranocchi:

1. Effettuare il download del file **GISREDDITI_Agg_2304c0_fsetup0.exe** dall'area riservata del sito [ranocchi.it](http://www.ranocchi.it)
2. Salvare il file in una qualsiasi cartella di un client in cui è presente la procedura GISREDDITI
3. Eseguire il file con un doppio click del mouse
4. Selezionare il nome del **server** o **locale**
5. Selezionare la **sigla** da aggiornare
6. Selezionare il tasto **installa** per procedere con l'aggiornamento

AVVERTENZE

Redditi 2023- Persone Fisiche – quadri RA, RB, RC, RL, AC ed RP

ATTENZIONE: prima di installare la presente versione è necessario eseguire l'aggiornamento di GIS BASE evidenziato nella sezione "COMPATIBILITA' E INSTALLAZIONE".

E' importante ricordare che per completare l'installazione di un qualsiasi aggiornamento occorre **SEMPRE** entrare, almeno una volta, nella procedura che l'installatore ha aggiornato (in questo caso "2023 Redditi").

L'aggiornamento è comprensivo di tutte le segnalazioni di anomalie pervenute dopo il rilascio della versione precedente.

SOMMARIO

REDDITI PERSONE FISICHE QUADRI RA, RB, RC, RL, AC ED RP – REDDITI 2023.....	3
IMPORT DATI MOD. CU/2023 DA ARCHIVIO CSV	4
IMPLEMENTAZIONI	6

REDDITI PERSONE FISICHE QUADRI RA, RB, RC, RL, AC ED RP – REDDITI 2023

Con questa versione di aggiornamento vengono rilasciati alcuni quadri relativi al modello PF 2023 redditi 2022 e precisamente il frontespizio, i quadri **RA, RB, RC, RL, AC ed RP**, con la relativa possibilità di effettuare la **gestione documenti** nonché il **prospetto familiari a carico**; i restanti quadri verranno rilasciati successivamente.

Al primo ingresso in procedura, dopo l'installazione dell'aggiornamento, viene eseguita la fase di aggiornamento degli archivi della procedura e durante tale fase viene eseguito il programma **“Recupero dati anno precedente PF”** per gli **archivi Redditi PF**;

Le dichiarazioni recuperate sono tutte quelle presenti nella procedura **“Redditi 2022”**.

All'operatore viene lasciata la possibilità di indicare cosa recuperare dalla procedura 2021, potendo:

- Selezionare i contribuenti da recuperare, anche attraverso l'indicazione di una "Lista" (da contribuente 0 a contribuente 0 = Tutti)
- Recuperare tutte le dichiarazioni (aperte e chiuse), solo le dichiarazioni chiuse o solo le dichiarazioni predisposte come "Dich. di prova anno successivo"
- Non recuperare i contribuenti indicati "Obsoleti"
- Recuperare anche le dichiarazioni che sono presenti solo ai fini IMU
- Non recuperare le situazioni dei Terreni precedenti al 01/01/22
- Non recuperare le situazioni dei Fabbricati precedenti al 01/01/22

Inoltre è possibile indicare di sovrascrivere i dati della dichiarazione, eventualmente già recuperati in precedenza indicando il check nell'apposita casella posta in fondo alla maschera.

**ATTENZIONE**

Il programma, essendo presente nel menu di "Utilità", può essere eseguito anche più volte.

Nella fase di recupero PF vengono riprese tutte le informazioni utili alla nuova dichiarazione, tra cui:

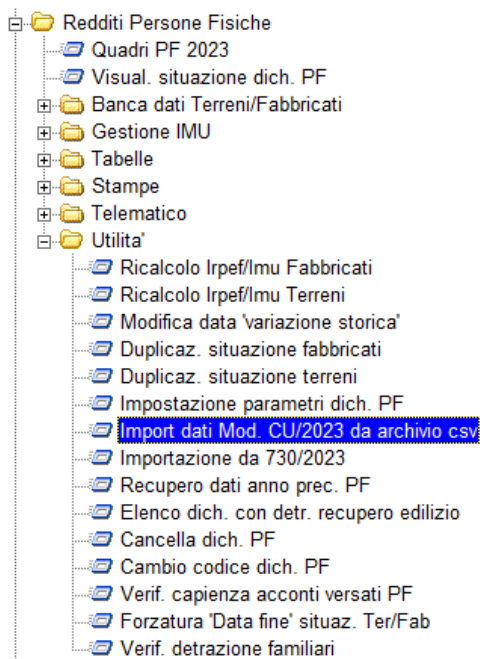
- i dati presenti nel frontespizio della dichiarazione;
- i dati relativi alle situazioni dei Terreni e Fabbricati;
- il prospetto dei familiari a carico e dell'impresa familiare;
- i dati principali dei quadri di reddito di impresa, comprese le spese pluriennali;

- il prospetto delle perdite dell'anno precedente (**si consiglia di eseguire la verifica dei dati in particolare modo agli operatori che hanno importato i valori delle perdite dallo scompattamento telematico**);
- per il quadro LM, l'eccedenza della precedente dichiarazione, le rimanenze e le perdite da portare al nuovo anno;
- per il quadro RP, tutte le spese rateizzate relative agli interventi per il recupero del patrimonio edilizio, con i rispettivi dati catastali, se presenti, spese per gli interventi finalizzati al risparmio energetico e le spese rateizzate per gli oneri per i quali spetta la detrazione;
- dal quadro RX i crediti della precedente dichiarazione al fine di aggiornare i quadri RN , RV , i crediti residui per il quadro CR;
- le eccedenze relative al quadro RR, sia sezione I che sezione II;
- per il quadro RS, i prospetti relativi ai rapporti finanziari, canone rai e prospetto ACE;
- per il quadro RG, il prospetto degli automezzi indicati per il calcolo della deduzione autotrasportatori conto terzi;
- per il recupero degli acconti Irpef, addizionali regionali e comunali ecc., la procedura li rileva dalla gestione F24 (naturalmente se sono marcati come stampati/inviati telematicamente);
- per il recupero dei contributi previdenziali ed assistenziali del **Titolare** dell'impresa familiare, quadro RP, rigo P21, il programma si affida ai dati presenti negli F24 incrociandoli con quelli presenti nel programma "Creazione rate fisse IVS" degli anni 2022 e 2021, al fine di recuperare al meglio gli importi dei "Contributi fissi" (al netto di eventuali "quote associative" e contributi dei collaboratori/coadiuvanti) e gli importi del saldo/acconto per i contributi "eccedenti il minimale" (è comunque **consigliata una verifica attenta** dei suddetti valori, soprattutto in presenza di collaboratori);
- per il quadro RP dei soggetti iscritti alla gestione separata e dei soggetti iscritti alla cassa italiana geometri, i valori vengono ripresi dagli F24;
- per il recupero dei contributi previdenziali ed assistenziali dei **collaboratori** dell'impresa familiare (Rivalsa "automatica"), quadro RP, rigo P21, il programma si affida ai dati presenti nel programma "Creazione rate fisse IVS" degli anni 2022 e 2021, incrociandoli con quelli effettivamente versati in F24 dal "Titolare", al fine di recuperare al meglio gli importi dei "Contributi fissi" (al netto di eventuali "quote associative" e contributi del Titolare/altri collaboratori) e gli importi del saldo/acconto per i contributi "eccedenti il minimale" (è comunque **consigliata una verifica attenta** dei suddetti valori, soprattutto in presenza di collaboratori/coadiuvanti);
- per il credito dei contributi previdenziali, esposti in F24 a compensazione di altri tributi, da indicare nel quadro RM al rigo 9, viene letto l'archivio degli F24 (si ribadisce la necessità di una **verifica attenta** dei suddetti valori);
- per il calcolo delle rate fisse IVS anno 2023, viene recuperato l'eventuale importo delle "Quote associative", indicate nella creazione rate fisse IVS del 2022.

IMPORT DATI MOD. CU/2023 DA ARCHIVIO CSV

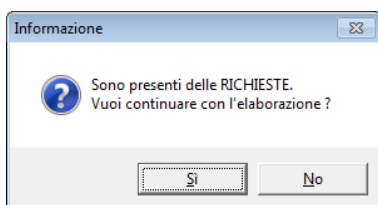
Redditi Persone fisiche

Utilità



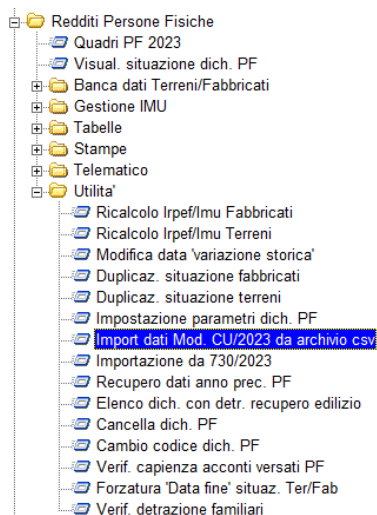
Come prima cosa occorre accedere alla procedura Gis: **“2023 RED-MODCU”** e selezionare il comando **“Export dati CU per redditi in csv”** presente nel menù **“Utilità”**.

Dopo aver selezionato il range dei codici delle ditte da cui prelevare i modelli CU la procedura rilascerà sempre il messaggio di conferma dell’elaborazione:



Rispondendo affermativamente alla domanda di cui sopra, la procedura produrrà un archivio csv che l’operatore potrà salvare nella directory che ritiene più utile e corretta.

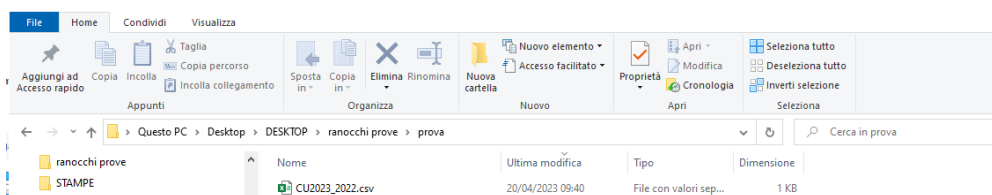
A questo punto occorre effettuare l’accesso alla procedura **“2023 REDDITI”** e selezionare la scelta **“Import dati Mod.Cu/2023 da archivio csv”**:



Accedendo alla scelta di cui sopra appare la seguente maschera:

*	Codice fiscale	Cognome e Nome	Codice	Esito

Premendo il bottone “Esegui importazione” verrà richiesto di selezionare l’archivio creato come da indicazioni precedenti, indicando il percorso nel quale è stato salvato.



Dopo aver selezionato l’archivio, verrà popolata una griglia con l’elenco dei soggetti che sono stati interessati dall’importazione dei dati:

*	Codice fiscale	Cognome e Nome	Codice	Esito
1	F		454	Dati CU-LD gia' importato!

L’importazione dei dati avviene creando nella “Gestione documenti” di ogni contribuente, un “documento” specifico per ogni tipologia di dato:

- Modello CU-LD (lavoro dipendente, quadro RC)
- Modello CU-LA (lavoro autonomo, quadro RL).

I check di “sovrascrittura” devono essere utilizzati solo se occorre eseguire nuovamente una importazione dati relativi alle CU al fine di cancellare e riscrivere i valori precedentemente importati.

IMPLEMENTAZIONI

- All’interno della “Gestione documenti” viene implementata la gestione delle spese per interventi di recupero del patrimonio edilizio di cui ai righi RP41-RP47 e delle spese per interventi finalizzati al risparmio energetico di cui ai righi RP61-RP64, con possibilità di allegare documenti e inserire note ai singoli righi della griglia.

Accedendo alla gestione documenti e cliccando invio in una riga vuota si aprirà la seguente schermata

Oneri

- Acquisto/manutenzione veicoli per disabili
- Interessi abitazione principale
- Interessi altri immobili
- Interventi di recupero di patrimonio edilizio
- Interventi finalizzati al risparmio energetico

Modello CU-LD

- Altri redditi assimilati Lavoro Dipendente
- Assegni erogati dal coniuge

Modello CU-LA

Parametri IVS calcolo rate fisse anno 2023
Parametri IVS calcolo rate fisse anno 2024

Cliccando sulla scelta “interventi di recupero di patrimonio edilizio” e/o “Interventi finalizzati al risparmio energetico” si potranno inserire le varie spese da riportare nel quadro RP ai righi suindicati.

Per allegare i documenti alla singola spesa, dopo aver cliccato invio sulla riga relativa alla stessa agendo da gestione documenti e/o direttamente dal quadro RP righe RP41-RP47 e/o RP61-RP64, occorrerà agire dall'apposita icona di “Documenti allegati” presente nella barra in alto, cliccare sul bottone “Inserisci” nella maschera che si aprirà in seguito e dopo aver riportato una breve descrizione del documento allegato procedere con l'importazione del documento cliccando sul bottone “Carica immagine”.

Agendo ad es: da gestione documenti si clicca invio sulla riga della spesa relativa ai righe di cui sopra cui si vuole allegare il documento

* 1	Tipo Documento	Rif. riga	Descrizione	Importo	% Detraz.
1	Mod.CU-LD	Quadro RC	Modello CU - LD: da archivio CSV	15.200,00	
2	Recupero patrim. ediliz.	(P41)	Fatture/ricevute fiscali e relativi bonifici	150,00	100

Nella maschera che si aprirà successivamente occorre cliccare nell'apposita icona di “Documenti allegati” presente nella barra in alto procedendo con la medesima operatività dei documenti allegati alla dichiarazione.

Schermo Stampe Funzioni Help

2023

Oneri **98** (P41) Spese per gli interventi di recupero del patrimonio edilizio

Descrizione spesa **1** Fatture/ricevute fiscali e relativi bonifici

Data del documento di spesa

Anno **2022** Tipologia **15** Codice fiscale Interventi particolari Acquisto, eredita' N.rata **01** Numero rate **Dieci** Maggiorazione 110%

N. d'ordine immobile **1** Sezione III-B Importo spesa **1.500** Importo rata **150**

- All'interno della gestione documenti scelta "interessi abitazione principale" nella maschera di caricamento dati è stata inserita una nuova voce "mutuo stipulato prima del 2022"

Cliccando su tale scelta in caso di contratti di mutuo stipulati entro il 31/12/2021 il programma riporterà la spesa nel rigo RP7 campo 1.

Se la scelta di cui sopra non viene barrata in caso di contratti di mutuo stipulati a partire dal 1° gennaio 2022 e/o per mutui per cui dal 1° gennaio 2022 è intervenuto un accollo/subentro/rinegoziazione il programma riporterà la spesa nel rigo RP7 campo 2.



ATTENZIONE

Se si clicca sul bottone "Recupera da dichiarazione prec" presente nella maschera di cui sopra in presenza di valori derivanti da dichiarazione precedente il programma riporterà in automatico il check barrato nel nuovo campo "mutuo stipulato prima del 2022" in assenza degli altri check relativi ai mutui stipulati prima del 1993.

In caso di mutuo stipulati a partire dal 1° gennaio 2022 e/o per mutui per cui dal 1° gennaio 2022 è intervenuto un accollo/subentro/rinegoziazione l'operatore dovrà, nel caso, togliere questo check per il corretto riporto dei valori nel quadro RP della dichiarazione.