

DATI IDENTIFICATIVI DELL'AGGIORNAMENTO

Applicativo:	GIS BASE
Versione:	21.00.05.00
Tipo Versione	Aggiornamento
Data di rilascio:	20.07.2021

Gentile cliente,

La informiamo che è disponibile un aggiornamento GIS BASE APPLICATIVI.

Da GIS Start Web: cliccare sull'icona di visualizzazione aggiornamenti e scaricare l'aggiornamento (operazione automatica se attivo il download manager)

Dal sito Ranocchi: Accedere all'area riservata del sito <http://www.ranocchi.it> ed effettuare il download del file "GISBASE_Agg_2105c0_fsetup0.exe"

(Aggiornamenti software\2021\GISBASE\GISBASE 21.00.05.00)



COMPATIBILITA' E INSTALLAZIONE

L'installazione dell'applicativo è identica per tutti i tipi di server (LINUX o WINDOWS) e può essere eseguita da un qualsiasi client in cui è presente l'applicativo GIS.

Per effettuare l'installazione dell'aggiornamento eseguire le seguenti operazioni

Da Gis Start Web:

1. nella sezione AGGIORNAMENTI cliccare sull'icona di download per scaricare l'aggiornamento 
2. una volta scaricato cliccare sull'icona verde per installare l'aggiornamento 

Dal sito Ranocchi:

1. Effettuare il download del file **GISBASE_Agg_2105c0_fsetup0.exe** dall'area riservata del sito [ranocchi.it](http://www.ranocchi.it)
2. Salvare il file in una qualsiasi cartella di un client in cui è presente la procedura GIS (qualsiasi procedura)
3. Eseguire il file con un doppio click del mouse
4. Selezionare il nome del **server** o **locale**
5. Selezionare la **sigla** da aggiornare
6. Selezionare il tasto **installa** per procedere con l'aggiornamento

AVVERTENZE

L'aggiornamento è comprensivo di tutte le segnalazioni di anomalie pervenute dopo il rilascio della versione precedente.

ATTENZIONE! È indispensabile che l'ANTIVIRUS sia DISATTIVATO quando si installa questo aggiornamento. Nel caso non venisse disattivato l'antivirus, il programma GIS potrebbe non funzionare o avere malfunzionamenti gravi.

SOMMARIO

GISTEL: ISTANZA CONTRIBUTO SOSTEGNI BIS 73/21	3
<i>Gestione modello istanza</i>	3
<i>Stampa modello istanza.....</i>	7
<i>Generazione telematico</i>	8
<i>Gestione telematico</i>	9
<i>Visualizza situazione.....</i>	9
<i>Situazione istanza</i>	11
<i>Utilità – Gestione movimenti parcellazione</i>	12
F24: Aggiornamento codici tributo.....	13
AGGIORNAMENTO LICENZE GIS	13
CORREZIONI	14
<i>GISTEL: Comunicazione da Agenzia Entrate - Avvisi di irregolarità 2019</i>	14
<i>GISTEL: Gestione delega ISA – errata lettura dati ISA</i>	14
<i>F24: Stampa disallineata per la provincia di nascita e codice identificativo.....</i>	14

GISTEL: ISTANZA CONTRIBUTO SOSTEGNI BIS 73/21**Gestione modello istanza**

Il programma è stato aggiornato per gestire l'istanza per il riconoscimento del contributo Sostegni bis attività stagionali (art. 1 commi da 5 a 15, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, cosiddetto "Decreto Sostegni Bis").

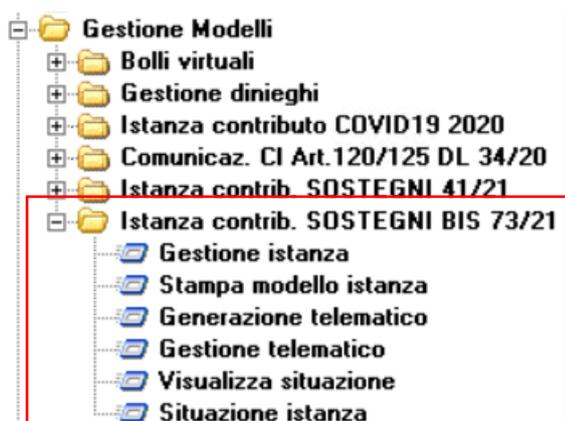
Le modalità di calcolo del contributo sono differenti a seconda del caso in cui si sia già beneficiato del contributo Sostegni (Art. 1 del D.L. 41/2021) per ulteriori informazioni sulla compilazione dell'istanza si rimanda alla normativa di riferimento, richiamabile da GISTEL accedendo con i tasti funzione ShiftF1 nella sezione "Ist. contrib. Sostegni BIS 2021 (IAS21)".

	Data	Descrizione
🔍	02/07/2021	Comunicato stampa 02 luglio 2021
🔍	02/07/2021	Guida operativa
🔍	02/07/2021	Modello
▶ 🔍	02/07/2021	Istruzioni
🔍	02/07/2021	Specifiche tecniche

Come da normativa, le istanze per il contributo sostegni bis possono essere predisposte e inviate all'Agenzia delle Entrate **entro il 2 settembre 2021**.

Con questa versione, ai clienti che hanno acquistato la licenza d'uso del modulo COM063B "Contributo Sostegni bis n.73/2021 – Stagionali", viene data la possibilità di compilare l'istanza per richiedere il suindicato contributo.

Tale funzionalità è presente nel programma "Gestione Istanza" all'interno del menù **Gestione Modelli -> Istanza contrib. SOSTEGNI BIS 73/21** della Console Telematica di GIS (GISTEL) che è quindi prerequisite per l'attivazione del modulo (per aggiornare la licenza leggere il paragrafo "AGGIORNAMENTO LICENZE GIS").



Al primo accesso alla Gestione istanza si consiglia di configurare i parametri di personalizzazione cliccando sul bottone di seguito evidenziato:



In particolare, nel caso si voglia che la procedura proponga automaticamente il Mittente telematico e l'IBAN presenti nell'anagrafica ditta (prelevando il primo codice banca disponibile nella ditta), è necessario inserire il flag nei campi evidenziati di seguito:

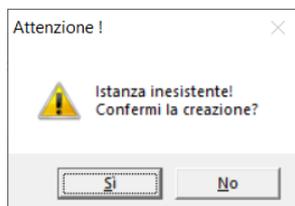
Nella sezione Parcellazione è possibile impostare il periodo di generazione movimenti, scegliendo tra una delle seguenti selezioni:

Periodo fisso (è possibile inserire liberamente il mese e anno)

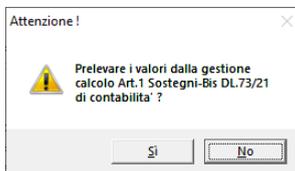
Mese/Anno di sottoscrizione istanza

Mese/Anno di chiusura istanza

Per accedere alla compilazione dell'istanza è sufficiente richiamare il codice ditta e, al primo accesso, confermare la creazione nella maschera seguente.



Viene richiesto se si vuol "Prelevare i valori dalla gestione calcolo Art. 1 Sostegni-Bis DL.73/21 di contabilità".



Rispondendo Sì il programma preleverà i dati che sono stati calcolati dal programma **Calcolo Art. 1 Sostegni-Bis DL.73/21** presente in GIS Contabilità dal menù **Crediti d'imposta**; per il funzionamento di questo programma si rimanda alle istruzioni di **GIS Contabilità** versione **21.01.3c00**.

Rispondendo No, il programma leggerà i dati dei Ricavi/compensi complessivi e dell'importo medio del fatturato leggendo i dati dalla contabilità come nelle precedenti istanze contributo a fondo perduto.

N.B.: per il corretto riporto dei valori dalla procedura di GIS Contabilità, sia che si voglia prelevare la prima nota, che nel caso si vogliano prelevare i dati dal prospetto compilato con il programma **Calcolo Art. 1 Sostegni-Bis DL.73/21** il modulo **GIS Contabilità** deve essere aggiornato alla versione **21.01.4c00**.

The screenshot displays the 'GIS Contabilità' software interface. At the top, the company name 'RANOCCHI SOFTWARE SRL' and the number '1' are visible. The interface is divided into several sections:

- Settori:** Includes checkboxes for 'Agricoltura', 'Pesca e acquacoltura', and 'Altri settori' (checked). The 'Importo contributo' is set to 500,00.
- Requisiti:** A section for 'Soggetti diversi da quelli di cui al comma 6 dell'articolo 1 DL.73 del 25 maggio 2021'. It contains several input fields:
 - 'Ricavi/compensi complessivi anno 2019': 1.250.000
 - 'Importo medio mensile del fatturato (periodo dal 01/04/2019 al 31/03/2020)': 100.000
 - 'Importo medio mensile del fatturato (periodo dal 01/04/2020 al 31/03/2021)': 15.000
 - 'Importo fruito con decreto sostegni DL. 41/21': 25.000
 - 'Ulteriore importo art.1 c.1-3 DL.73/21, già accreditato pari al 100% dell'importo DL.41/21': checked.
- Modalità fruizione del contributo:** Includes checkboxes for 'L'importo del contributo è richiesto con accredito su conto corrente' (checked) and 'L'importo del contributo è richiesto sotto forma di credito d'imposta'.
- Sezione Temporary Framework contributo:** Includes checkboxes for 'Indicare la sezione del Temporary Framework nel cui ambito si richiede il contributo' (Sez. 3.1 checked, Sez. 3.12 unchecked).
- IBAN:** Shows 'Codice banca' as 'CONTOCORRENTE' and the IBAN number 'IT5220100521300123456789112'.

N.B.: Per inserire una nuova istanza nel campo "codice ditta" è possibile indicare la ditta digitando il relativo codice oppure utilizzando la combinazione tasti ShiftF2 verrà visualizzato l'elenco ditte per poter eseguire la selezione.

Utilizzando il tasto F2 nel campo "codice ditta" vengono visualizzate le sole istanze gestite.

Nel caso in cui la ditta da gestire fosse presente nella procedura GIS Contabilità, i seguenti dati dell'istanza verranno prelevati in automatico:

- Ricavi/compensi complessivi anno 2019;
- Importo medio mensile del fatturato e dei corrispettivi riferiti alle operazioni effettuate nel periodo dal 1° aprile 2019 al 31 marzo 2020;
- Importo medio mensile del fatturato e dei corrispettivi riferiti alle operazioni effettuate nel periodo dal 1° aprile 2020 al 31 marzo 2021;

Inoltre se è stata gestita la precedente istanza contributo sostegni 41/21 con il modulo GISTEL, anche l'importo fruito con decreto sostegni DL 41/21 sarà prelevato in automatico, mentre il campo Ulteriore importo art.1 c.1-3 DL.73/21, già accreditato pari al 100% dell'importo DL.41/21 verrà prelevato in automatico solo se si è risposto affermativamente alla richiesta di "Prelevare i valori dalla gestione calcolo Art. 1 Sostegni-Bis DL.73/21 di contabilità in fase di creazione dell'istanza", altrimenti è a gestione manuale.

Tutti gli altri dati dell'istanza devono essere compilati manualmente

N.B.: Il programma non scarta in automatico le aziende che non hanno il diritto ad effettuare l'istanza di richiesta del contributo sostegni bis.

Sarà cura dell'operatore compilare le istanze solo per i soggetti che ne hanno diritto.

Modalità di determinazione degli importi da GIS Contabilità:

L'importo medio mensile del fatturato annuo e i ricavi/compensi complessivi vengono letti dalla prima nota registrata in GIS Contabilità.

Per la determinazione dei ricavi/compensi complessivi del 2019, la lettura dei dati avviene sulla base della correlazione dei righe dei quadri di reddito rispettando la tabella riepilogativa dei campi della dichiarazione dei redditi 2020 (periodo di imposta 2019) pubblicata nelle istruzioni ministeriali.

Per il calcolo dell'importo medio mensile del fatturato annuo, il programma prende in considerazione le operazioni relativamente al momento di effettuazione dell'operazione.

Per il calcolo della media mensile del fatturato annuo, il programma legge anche le note di variazione in base alla data di emissione e concorrono anche le cessioni dei beni ammortizzabili.

Se la ditta non ha movimenti in prima nota i dati possono essere inseriti manualmente nell'istanza.

I dati proposti in automatico possono essere modificati dall'utente.

Settori <input type="checkbox"/> Agricoltura <input type="checkbox"/> Pesca e acquacoltura <input checked="" type="checkbox"/> Altri settori	Importo contributo 500,00 <input type="checkbox"/> Non ci sono i requisiti <input type="checkbox"/> Rinuncia al contributo	<input type="button" value="Vedo calcolo"/> <input type="button" value="Erede di"/>
--	---	--

Il programma visualizza l'Importo contributo richiesto calcolato come specificato dalle istruzioni ministeriali. E' possibile visualizzare il dettaglio del calcolo dal bottone "Vedo calcolo".

Anagrafica ditta	
Data inizio attività	01/01/2020
Data fine attività	
Dati contabili	
<input type="checkbox"/> < Attività iniziata dopo 26.5.2021	<input type="checkbox"/> < Attività cessata prima 26.5.2021
Ricavi/compensi complessivi anno 2019	1.250.000
Fatturato medio 2019	100.000
Fatturato medio 2020	15.000
Differenza tra fatturato medio 2019 e 2020	85.000
Limite del 30% fatturato 2019	85,00 %) 30.000
Percentuale contributo	30,00 %
(A) Contributo calcolato	25.500
(B) Contributo automatico già accreditato dall'AdE	25.000
Totale (A - B)	500
Contributo massimo	150.000
Contributo spettante	500
<input type="button" value="Uscita"/>	

Per gestire la rinuncia ad una Istanza precedentemente presentata è necessario impostare il flag "Rinuncia al contributo".

Il contributo spetta anche all'erede che prosegue l'attività della persona fisica deceduta; sarà necessario indicare il codice fiscale del "de cuius" premendo il bottone "Erede di".

Alla chiusura del modello è necessario indicare la data sottoscrizione (se si vuole che sia proposta in automatico la data di chiusura impostare nei parametri di personalizzazione il flag "Data firma istanza").

Sottoscrizione
Data sottoscrizione 15/07/2021

Impegno alla presentazione telematica

Mittente 01 RANOCCHI SOFTWARE SRL
 < Invio proprie dichiarazioni

Codice fiscale intern. 02098130418
 < Delega specifica per questa istanza

Firma

Il campo “Delega specifica per questa istanza” deve essere barrato come indicato nelle istruzioni ministeriali: *“Solo qualora l’intermediario non abbia una delle predette deleghe ma abbia ricevuto apposita delega dal richiedente esclusivamente per l’invio della presente istanza, oltre all’indicazione del proprio codice fiscale, l’intermediario è tenuto a rilasciare una dichiarazione sostitutiva, relativa all’avvenuto conferimento della delega, ai sensi dell’art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, barrando l’apposita casella e apponendo la firma nell’apposito campo”.*

Stampa modello istanza

E’ possibile eseguire la stampa dei modelli istanza contributo sostegni bis accedendo al menù **Stampa modello istanza**.

Data di stampa 15/07/2021

Stampa Istanza contributo fondo perduto

Richieste standard Selezione 1

Anno 2021

Da ditta 10 RANOCCHI SOFTWARE SRL

A ditta 10 RANOCCHI SOFTWARE SRL

Richieste stampa

Mittente 01 RANOCCHI SOFTWARE SRL

Stampa di Prova
 < Stampa effettiva < Ristampa

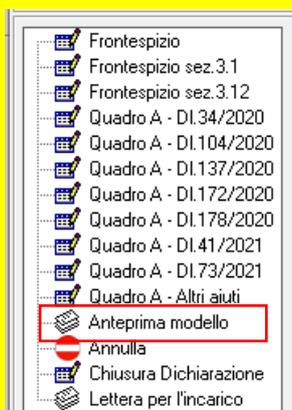
Da progressivo
A progressivo

< Istanze di rinuncia

Parametri Ordinamento

Per stampare l’Istanza di rinuncia è necessario selezionare l’apposito flag.

N.B.: L'anteprima del modello può essere eseguita dalla Gestione istanza. Dopo la chiusura del modello sarà disponibile anche la Stampa dello stesso.



Generazione telematico

Con questo programma è possibile procedere alla generazione telematica per le aziende per cui si è già provveduto a compilare le istanze e per le quali si vuole procedere all'invio.

E' possibile generare il file telematico per l'istanza di richiesta del contributo o per la rinuncia.

Data di stampa: 15/07/2021

Istanza contrib. sostegni bis 2021

Richieste standard Selezione 1

Anno 2021

Da ditta 10 RANOCCHI SOFTWARE SRL

A ditta 10 RANOCCHI SOFTWARE SRL

Richieste stampa

Mittente 01 RANOCCHI SOFTWARE SRL

Da progressivo 1

A progressivo 1

Parametri Ordinamento

Nello specifico le scelte disponibili sono rispettivamente:

- **Istanza contrib. sostegni bis 2021:** da selezionare per generare il telematico delle istanze contributo sostegni bis gestite;
- **Istanza contrib. sostegni bis – Rinuncia:** da selezionare per generare il telematico di rinuncia.

Codice	Denominazione	Codice fiscale	Sim	Chi	Rin	NoR	Importo istanza	Ricavi 2019	Fatt. Medio 2019	Fatt. Medio 2020
							2.834,00	202.330,00	8.829,00	4.780,00
			X				488,00		1.175,00	633,00
			X		X			198,00	342,00	583,00
			X			X				
			X				690,00		924,00	157,00
			X			X				
			X				31.595,00		35.106,00	
			X			X		14.827,00		83,00
1				X			500,00	1.250.000,00	100.000,00	15.000,00
1				X				2.640,00	117,00	786,00
1			X			X				
1			X				75,00	1.000,00	83,00	
1			X			X				40,00
1			X			X				8,00
1			X			X		1.000,00		
1			X			X			188,00	-13,00
1			X				900,00	10.000,00	1.000,00	
1			X				7,00	100,00	8,00	
2			X			X		246,00	20,00	77,00
2			X				17,00		19,00	
2			X			X				83,00
2			X				75,00		83,00	
2			X				75,00		83,00	
2			X				41,00	1.000,00	128,00	83,00
2			X			X				7,00
2			X				3.837,00	71.050,00	4.263,00	
2			X			X		1.166,00		
2			Y				150,00		167,00	

Sim=Simulata

Chi=Presente e chiusa

Rin=Rinuncia al contributo

NoR=Non ci sono le condizioni

Selezionando un rigo in griglia e premendo il tasto Invio, verrà visualizzata una maschera in cui premendo il bottone "Lettera per l'incarico" è possibile stampare la lettera per l'incarico:

10 RANOCCHI SOFTWARE SRL

Attività iniziata dopo il 26.5.2021 Attività cessata prima del 26.5.2021

Ricavi/compensi complessivi anno 2019: **1.250.000**

Fatturato medio 2019: **100.000**
 Fatturato medio 2020: **15.000**

Differenza fatturato medio 2019/2020: **85.000**
 Limite 30 % sul 2019: **30.000**

Percentuale contributo teorico: **40,00 %**
 Contributo teorico calcolato: **34.000**
 Importo fruito con decreto sostegni DL 41/21: **25.000**
 Importo art.1 c.1-3 DL 73/21 già accreditato pari al 100% dell'importo DL 41/21:

Percentuale contributo spettante: **30,00 %**
 Contributo spettante calcolato: **500**

< Non ci sono i requisiti

N.B.: la lettera per l'incarico può essere stampata anche dalla gestione istanza.

- Anteprima modello
- Annulla
- Chiusura Dichiarazione
- Lettera per l'incarico

Da questo comando è possibile far rileggere i valori dei movimenti di prima nota di GIS Contabilità cliccando l'icona e confermando la richiesta di ricalcolo, oppure cliccando l'icona è possibile prelevare i valori dalla gestione calcolo Art.1 Sostegni-Bis DL.73/21 di GIS contabilità.

E' possibile capire con quale delle due modalità è stato eseguito il prelievo dati in base alla lettera presente nella colonna Sim.:

- Se si è eseguito il prelievo da prima nota nella colonna Sim. sarà presente la lettera "X",
- Se si è eseguito il prelievo dalla gestione calcolo Art.1 Sostegni-Bis DL.73/21 nella colonna Sim. sarà presente la lettera "P".

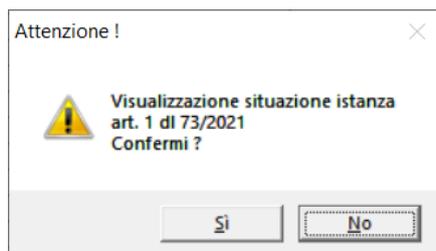
N.B.: una volta gestite le istanze dal menù Gestione istanza, la colonna Sim. sarà vuota.

Situazione istanza

Codice	Denominazione	Codice fiscale	Imp. teorico	Stato spedizione	Prot. spedizione	Nr. II° Ric.	Imp. concesso	Tipo erogazione	Imp. in F24	Agg.	Util. F24	Residuo
1	AZIENDA TEST CREDITO IVA	02543340422	1.191,00	II° Ricevuta	25478897751654498.000001		1.191,00	Credito Imposta	1.191,00			
10	RANOCCHI SOFTWARE SRL	02098130418	500,00	II° Ricevuta	111111111111111111.000001		500,00	In conto corrente				

Con il programma **Situazione istanza** è possibile visualizzare l'elenco delle istanze con l'indicazione dell'importo concesso e il tipo di Erogazione ("credito imposta" o "in conto corrente"). Inoltre, se in gestione istanza è stata selezionata come modalità di fruizione del contributo la tipologia credito di imposta, è possibile scaricare in F24 l'importo del credito stesso.

Selezionata la scelta confermare la maschera di Attenzione:



Il programma visualizza in elenco solo le aziende per cui è stata gestita e inviata da GIS l'istanza contributo sostegni bis:

Codice	Denominazione	Codice fiscale	Imp. teorico	Stato spedizione	Prot. spedizione	Nr. II° Ric.	Imp. concesso	Tipo erogazione	Imp. in F24	Agg.	Util. F24	Residuo
1	AZIENDA TEST CREDITO IVA	02543340422	1.191,00	II° Ricevuta	25478897751654498.000001		1.191,00	Credito Imposta	1.191,00			1.191,00
10	RANOCCHI SOFTWARE SRL	02098130418	500,00	II° Ricevuta	111111111111111111.000001		500,00	In conto corrente				

1 AZIENDA TEST CREDITO IVA
02543340422

Importo richiesto **1.191,00**
Importo riconosciuto **1.191,00**

Erogazione **Credito Imposta**

Credito in F24 manuale _____
Credito in F24 automatico _____
Utilizzato in F24 _____

Residuo _____

Uscita

Genera credito in F24

Togli credito da F24

Selezionando il rigo relativo ad un'istanza con tipo erogazione "Credito imposta" e cliccando il bottone "Genera credito in F24", il credito riconosciuto viene scritto in F24 nel periodo: Luglio 2021 Primo del mese.

Codice ditta	1 # AZIENDA TEST CREDITO IVA													
Periodo	Luglio	2021 Primo del mese												
1 Erario 2 Inps 3 Regioni 4 Enti locali 5 Inail 6 Altri enti Accise F23 7 Utilizzi 8 TOTALI Cartelle Rateizzazioni Note														
Tipo	Codice	Descrizione	Rateizza	Re/Pv	Anno	Da versare	Credito	Utilizzato	Man	Sos	Sta	AMt	Pre	▲
Credito	6946	FONDO PERD.DECR.SOC			2021		1.191,00		<input type="checkbox"/>					

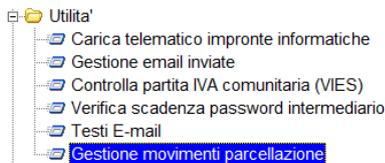
E' possibile eliminare dall'F24 il tributo a credito generato in automatico selezionando il bottone "Togli credito da F24" nel caso in cui non fosse stato ancora utilizzato.

Se il credito di imposta è stato inserito in F24 manualmente, l'importo è esposto nel rigo "Credito in F24 Manuale"; in questo caso, in presenza di un credito nel campo Importo riconosciuto, non è possibile utilizzare il bottone "Genera credito in F24", in quanto si è scelta una gestione manuale del credito per cui eventuali modifiche andranno eseguite direttamente dalla gestione tributi F24 sul credito inserito manualmente.

Nel campo "Credito in F24 Automatico" viene indicato l'importo del credito F24 creato in automatico con il bottone "Genera credito in F24".

Utilità – Gestione movimenti parcellazione

Nel menù utilità è presente la scelta **Gestione movimenti parcellazione** per generare i movimenti per la gestione servizi di Parcellazione



Ditta	10 # RANOCCHI SOFTWARE SRL		Periodo	07/2021	
Codice	Descrizione	Manuale	Numero manuale	Estr.	Numero estratto
351	Istanze contributo fondo perduto - Normali				
352	Istanze contributo fondo perduto - via PEC				
353	Istanze contributo fondo perduto - Rinuncia				
354	Istanze Cl. art. 120/125 DL 34/2020 - Normali				
355	Istanze Cl. art. 120/125 DL 34/2020 - Rinuncia				
356	Istanze contrib. fondo perduto 2021 - Normali			1,000	
357	Istanze contrib. fondo perduto 2021 - Rinuncia				
▶ 358	Istanze contrib. sostegni BIS - Normali	✓	1,000		
359	Istanze contrib. sostegni BIS - Rinuncia				
Codice					
Numero					
Estratto <input type="checkbox"/>					
F6=Ricalcolo ditta, sF6=Ricalcolo tutte le ditte					

Dopo aver selezionato la ditta e il periodo sarà possibile rieseguire il calcolo di tutte le istanze visualizzate premendo il tasto funzione F6; nel caso l'operatore volesse eseguire nuovamente il calcolo per tutte le ditte è possibile premere la combinazione tasti ShiftF6.

F24: Aggiornamento codici tributo

Sono stati aggiornati i codici tributo istituiti fino alla Risoluzione dell’Agenzia delle Entrate n. 48/E del 19 luglio 2021.

AGGIORNAMENTO LICENZE GIS

Per il corretto utilizzo del programma per la Gestione dell’Istanza **contributo COVID19 2021**, dopo aver acquistato la licenza COM063 “Istanza D.L. Sostegni n.41 del 22/03/2021”, è necessario aggiornare l’archivio licenze d’uso GIS effettuando questi semplici passaggi:

1. **Accedere** ad una qualsiasi applicazione GIS con l’utente **amministratore**;
2. **Eeguire** il comando **VISLIC**;
3. **Posizionarsi** sulla riga “Ranocchi SW-Lab o Ranocchi SW-Com” e **premere INVIO**;
4. **Premere** il tasto funzione **F6** per aggiornare la licenza;
5. **Selezionare** la scelta **DOWNLOAD DA WEBCONTRACT** indicando il proprio **ID TEL – USERNAME** e **PASSWORD** (questi dati sono indicati nella *lettera di benvenuto* inviata in fase di attivazione del contratto).

Se l’operazione di **download va a buon fine**, tutte le licenze avranno **data di scadenza 31/12/2021** come da esempio sotto, in caso contrario rieseguire i passaggi sopra descritti.

Applicativo	Sigla	Data scad.
▶ Ranocchi SW-LAB		31/12/2021
>>>> Paghe Modulo Base comprensivo di Uriemens - 15 posti di lavoro	PAG001/P015	31/12/2021
>>>> Contratti (disponibili circa 300) - 15 posti di lavoro	PAG005/P015	31/12/2021
>>>> Collocamento e Formulario - 15 posti di lavoro	PAG010/P015	31/12/2021
>>>> Budget e Costi - 15 posti di lavoro	PAG025/P015	31/12/2021
>>>> Posto di lavoro aggiuntivo oltre i 15 Pdl GIS Paghe - 15 posti di lavoro	PAG100/P015	31/12/2021
>>>> Enpals - Ente Nazionale Previdenza e Assistenza Lavoratori Spettacolo - 15 posti di l	PAG015/P015	31/12/2021
>>>> Dmag - Denuncia Manodopera Agricoltura - 15 posti di lavoro	PAG020/P015	31/12/2021
>>>> DMA/Inpdap - Denuncia Lavoro Pubblico Impiego - 15 posti di lavoro	PAG045/P015	31/12/2021
>>>> IPSEMA - Denuncia Istituto Previdenza Settore Marittimo - 15 posti di lavoro	PAG080/P015	31/12/2021
>>>> Export dati parametrico - 15 posti di lavoro	PAG055/P015	31/12/2021
>>>> Pubblicazione web documenti area paghe + news e circolari - 15 posti di lavoro	WEB-D0C01/P015	31/12/2021
>>>> Ambiente tecnologico + Runtime Cobol - 40 sessioni	ATGIS 340	31/12/2021
>>>> Modulo lavoratori a domicilio - 15 posti di lavoro	PAG090/P015	31/12/2021
>>>> Dichiarazione Sostituti di imposta 770 - 15 posti di lavoro	PAG770/P015	31/12/2021
>>>> Inserimento web presenze + pubblicazione news e circolari - 15 posti di lavoro	WEB-PRES/P015	31/12/2021
>>>> Dich. redditi 730 - Dipendenti e Pensionati - 15 posti di lavoro	PAG730/P015	31/12/2021
>>>> Parcellazione di studio - 15 posti di lavoro	PAR001/P015	31/12/2021
>>>> Integrazione GIS Paghe con il programma di archiviazione Business File - 15 posti di	PAG095/P015	31/12/2021
>>>> Adempimenti ISTAT forza lavoro e Collocamento Obbligatorio - 15 posti di lavoro	PAG085T/P015	31/12/2021
>>>> Adempimenti ISTAT forza lavoro e Collocamento Obbligatorio - 15 posti di lavoro	PAG085D/P015	31/12/2021
>>>> Gestione Ritenute d’Acconto Stand alone - 15 posti di lavoro	PAG075D/P015	31/12/2021
>>>> Gestione Ritenute d’Acconto Stand alone - 15 posti di lavoro	PAG075T/P015	31/12/2021

Nel caso non si abbiano a disposizione le credenziali di **accesso** (ID TEL – USERNAME – PASSWORD), selezionare questo link:

<https://licenze.ranocchi.it/admin/account/recuperacredenziali>

che permetterà mediante inserimento della propria partita IVA di ricevere una email contenente le credenziali di accesso all’indirizzo di posta elettronica dichiarata nel modulo di acquisto della licenza GIS.

CORREZIONI

GISTEL: Comunicazione da Agenzia Entrate - Avvisi di irregolarità 2019

Risolta anomalia per cui non era possibile stampare gli avvisi di irregolarità 2019 dal programma Comunicazione agenzia delle entrate.

GISTEL: Gestione delega ISA – errata lettura dati ISA

Risolta anomalia per cui in gestione delega ISA anno 2021, erroneamente il programma riportava i dati ISA della dichiarazione dei redditi 2019 e non quelli presenti nella dichiarazione dei redditi 2020.

F24: Stampa disallineata per la provincia di nascita e codice identificativo

Risolta anomalia per cui in Stampa/Anteprima F24 il programma indicava erroneamente la provincia di nascita e il codice identificativo nella prima casella.