

## DATI IDENTIFICATIVI DELL'AGGIORNAMENTO

Applicativo:	GISPAGHE
Versione:	22.06.0c03
Tipo Versione	Aggiornamento
Data di rilascio:	05.01.2023

Gentile cliente,

La informiamo che è disponibile un aggiornamento GIS PAGHE.

Da GIS Start Web: cliccare sull'icona di visualizzazione aggiornamenti e scaricare l'aggiornamento (operazione automatica se attivo il download manager)

Dal sito Ranocchi: accedere all'area riservata del sito

<http://www.ranocchi.it> ed effettuare il download del file di Aggiornamento 22.06.0c03 (Aggiornamenti software\2022\GIS PAGHE - Gis Paghe 22.06.0c03 Aggiornamento 22.06.0c03)



## COMPATIBILITA' E INSTALLAZIONE

GIS PAGHE	22.06.0c02
GIS PARCELLAZIONE	
GIS ANTIRICICLAGGIO	
GIS CONTABILITA'	
GIS 770	
GIS BASE APPLICATIVI	22.00.7c00

L'installazione dell'applicativo è identica per tutti i tipi di server (LINUX o WINDOWS) e può essere eseguita da un qualsiasi client in cui è presente l'applicativo GISPAGHE.

Per effettuare l'installazione dell'aggiornamento eseguire le seguenti operazioni

Da Gis Start Web:

1. nella sezione AGGIORNAMENTI cliccare sull'icona di download per scaricare l'aggiornamento 
2. una volta scaricato cliccare sull'icona verde per installare l'aggiornamento 

Dal sito Ranocchi:

1. Effettuare il download del file **GISPAGHE\_Agg\_2260c3\_fsetup0** dall'area riservata del sito *ranocchi.it*
2. Salvare il file in una qualsiasi cartella di un client in cui è presente la procedura GISPAGHE
3. Eseguire il file con un doppio click del mouse
4. Selezionare il nome del **server** o **locale**
5. Selezionare la **sigla** da aggiornare
6. Selezionare il tasto **installa** per procedere con l'aggiornamento

## AVVERTENZE

La presente release contiene:

- Implementazioni e correzioni varie

Nella versione GisPaghe 23.00.0c00 in spedizione non appena verrà pubblicato l'indice ISTAT di dicembre, il programma GisPaghe sarà implementato di una utility che consentirà di estrapolare la retribuzione media mensile stimata e relativa al periodo di validità della certificazione di parità di genere.

Tale retribuzione rappresenta uno degli elementi da indicare nelle domande, volte al riconoscimento dell'agevolazione, che possono essere presentate a decorrere dal **27 dicembre 2022** e fino al **15 febbraio 2023**. (Rif. Circ. INPS n° 137 del 27-12-2022).

## SOMMARIO

TABELLE CONTRIBUTIVE/ASSICURATIVE .....	3
<i>Casse Edile</i> .....	3
• <i>Cassa edile di Sondrio – Cod. 7200 – 7201 – 7202</i> .....	3
<i>Enti</i> .....	3
• <i>Sanimoda – Ass. sanitaria tessili – Cod. 8700</i> .....	3
REVISIONE PROGRAMMI .....	4
<i>Gestione Lavoro Agile</i> .....	4
IMPLEMENTAZIONI .....	10
<i>Implementazioni e correzioni Primanota</i> .....	10
CORREZIONI ANOMALIE .....	12
<i>Gestione cedolino (GESCED – TK GIS22507)</i> .....	12
<i>Prospetto contabile (STCONT – TK GIS22502)</i> .....	12

---

**TABELLE CONTRIBUTIVE/ASSICURATIVE**

---

**Casse Edile**

- Cassa edile di Sondrio – Cod. 7200 – 7201 – 7202  
Aggiornati contributi da 12/2022.

**Enti**

- Sanimoda – Ass. sanitaria tessili – Cod. 8700  
Aggiornati contributi da 12/2022.

## REVISIONE PROGRAMMI

### Gestione Lavoro Agile

Con la versione GisPaghe 22.06.0c00 del 16.12.2022 è stata implementata la “Gestione Lavoro agile” – comando **GELAVAG**.

Con la presente release sono state apportate delle modifiche alla gestione in oggetto.  
Più precisamente:

Nella voce di menu “**Comunicazioni dipendenti**” è stata implementata la colonna “Stato” nella quale il programma implementa la condizione in cui si trova la gestione. Può assumere il valore di:

- Compilato
- Generato
- Inviato

RELEASE01 - Paghe2022 - v.22.06.0c01 - GESTIONE LAVORO AGILE

Schermo Stampate Funzioni Help

2022

Codice azienda: 991 L.

Stato	Sede	Matricola	Cognome e nome	Tipo comunic.	Data accordo	Durata
Compilato		4		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato		14		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato		17		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato		23		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato		35		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato		36		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato		38		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato		39		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato		40		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato		50		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato		53		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato		54		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato		56		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato		57		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato		59		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato		63		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato		64		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato		65		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato		67		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato	1	3		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato	1	4		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato	1	6		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato	1	8		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato	1	12		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato	1	13		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato	1	15		Inizio	22/12/2022	Indet.
Compilato	1	16		Inizio	22/12/2022	Indet.

- Nella sezione “**Accordo di lavoro agile**”, in caso di tipologia comunicazione uguale a “Modifica”, “Recesso” e “Annullamento” è stato implementato il campo “Codice comunic. Precedente”. Tale codice viene compilato in automatico se esiste l’invio del file “originale”.

RELEASE01 - Paghe2022 - v.22.06.0c01 - GESTIONE LAVORO AGILE

Schermo Stampe Funzioni Help

2022

Codice azienda 991

Filiale  
Codice dipendente 4

Codice fiscale  
Cognome  
Comune di nascita FORLI' Data di nascita 07/09/1969

Tipo comunic.	Data accordo	Durata	Data inizio	Data cessaz.	Stato	Data invio	Codice comunic.
Inizio	22/12/2022	Indet.	01/01/2023		Compilato		

**Rapporto di lavoro**

Tipologia Tempo indeterminato Data inizio 17/11/1997  
PAT 433 "Raccolta, depurazione e distribuzione"

**Accordo di lavoro agile**

Tipologia comunic. Modifica Codice comunic. prec.  
Data sottoscrizione 22/12/2022 Tipologia durata Tempo indeterminato  
Data inizio Data cessazione

**Dati invio**

Data invio  
Utente Codice comunicazione

- Se la comunicazione è quella di “Recesso” il programma permette l’inserimento della “Data cessazione” ed è presente il campo relativo al codice comunicazione che il programma compila automaticamente, ma ove necessario l’utente può scriverlo manualmente.

RELEASE01 - Paghe2022 - v.22.06.0c01 - GESTIONE LAVORO AGILE

Schermo Stampe Funzioni Help

2022

Codice azienda 991

Filiale  
Codice dipendente 4

Codice fiscale  
Cognome  
Comune di nascita FORLI' Data di nascita 07/09/1969

Tipo comunic.	Data accordo	Durata	Data inizio	Data cessaz.	Stato	Data invio	Codice comunic.
Inizio	22/12/2022	Indet.	01/01/2023		Compilato		

**Rapporto di lavoro**

Tipologia Tempo indeterminato Data inizio 17/11/1997  
PAT 433 "Raccolta, depurazione e distribuzione"

**Accordo di lavoro agile**

Tipologia comunic. Recesso Codice comunic. prec.  
Data sottoscrizione Tipologia durata Tempo indeterminato  
Data inizio Data cessazione

**Dati invio**

Data invio  
Utente Codice comunicazione

- Se la comunicazione è quella di "Annullamento" il programma permette esclusivamente l'inserimento del codice comunicazione, che il programma compila automaticamente, ma ove necessario l'utente può scriverlo manualmente.

**NB: Si ricorda che la data di sottoscrizione dell'accordo (inserita nella gestione) NON può essere successiva alla data in cui si procede all'invio del file**

Con l'installazione di **questa release GisPaghe**, unitamente all'installazione della **release GisBase** in spedizione i primi giorni della prossima settimana sarà possibile generare ed inoltrare il file telematico del lavoro agile.

Con il comunicato GisPaghe del 22.11.2022 avevamo fornito alcune istruzioni utili all'utente al fine di potersi attivare presso il ministero del lavoro per ricevere le credenziali.

A seguito di alcuni approfondimenti siamo venuti in possesso delle istruzioni di seguito riportate, utili al conseguimento delle credenziali presso il ministero.



#### ATTENZIONE

#### ISTRUZIONI MLPS PER CONSEGUIMENTO AUTORIZZAZIONE REST LAVORO AGILE

Le informazioni utili a ottenere le credenziali di accesso ai servizi API REST in ambiente di produzione sono le seguenti:

Al fine di ottenere le credenziali ed i riferimenti, è necessario formulare una mail <[SupportoLavoroAgile@lavoro.gov.it](mailto:SupportoLavoroAgile@lavoro.gov.it)> fornendo quanto segue:

**1. se invierà comunicazioni in qualità di Soggetto Abilitato**, ricompreso in una delle tipologie individuate nella normativa vigente sulla trasmissione delle Comunicazioni Obbligatorie: il Codice Fiscale della persona giuridica che rappresenta (Studio, Azienda Capogruppo etc.); lo stesso sarà l'unico valore ammesso che dovrà essere inserito nella sezione "SezioneSoggettoAbilitato" nelle comunicazioni che invierà.

**2. in tutti gli altri casi:** i Codici fiscali delle aziende per le quali trasmetterà le comunicazioni di lavoro agile; questi saranno gli unici codici che potranno essere specificati nella sezione "SezioneDatoreLavoro" delle comunicazioni che invierà.

Successivamente all'invio delle informazioni sopra richieste, tutte le Aziende da Lei indicate dovranno autorizzare l'invio a lei delle credenziali per l'invocazione dei servizi API REST in ambiente di produzione, utilizzando il form "Autorizzazione servizi REST" disponibile nell'applicativo "Lavoro Agile", contenuto nel portale servizi.lavoro.gov.it.

L'autorizzazione potrà essere concessa solo da coloro che nello stesso portale sono collegati alle stesse aziende tramite un c.d. "Profilo".

**Le credenziali saranno inviate con la prima autorizzazione concessa, all'interno di un documento protetto da password** e all'indirizzo email destinatario di questa comunicazione. Queste varranno per tutte le imprese che nel tempo comunicheranno il consenso a suo favore. Infine è necessario fornire **un numero di telefono cellulare** sul quale poter ricevere un SMS con la password per aprire il suddetto documento.

Ogni ulteriore informazione da parte dello studio può essere richiesta al seguente indirizzo mail :

<[SupportoLavoroAgile@lavoro.gov.it](mailto:SupportoLavoroAgile@lavoro.gov.it)>

Agli utenti che si sono attivati e hanno confermato la modalità Tramite clientID-Secret, hanno ricevuto o riceveranno un file contenente fra le altre cose le credenziali che occorre inserire nella tabella STUDIO



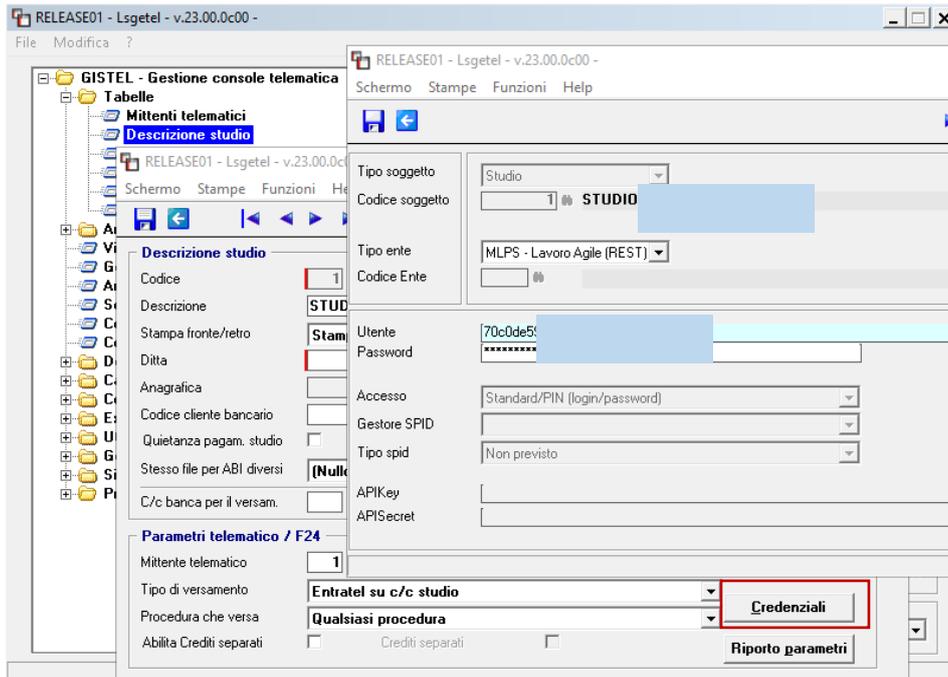
Login tramite IDCS  
a. Autenticazione tramite **clientID-Secret**  
  
Client ID: 407400  
Client Secret: 177

I codici **Client ID** e **Client Secret** comunicati dal ministero nel documento inviato all'utente che ne ha fatto richiesta, vanno inseriti in GIS nella tabella studio (TABSTU).

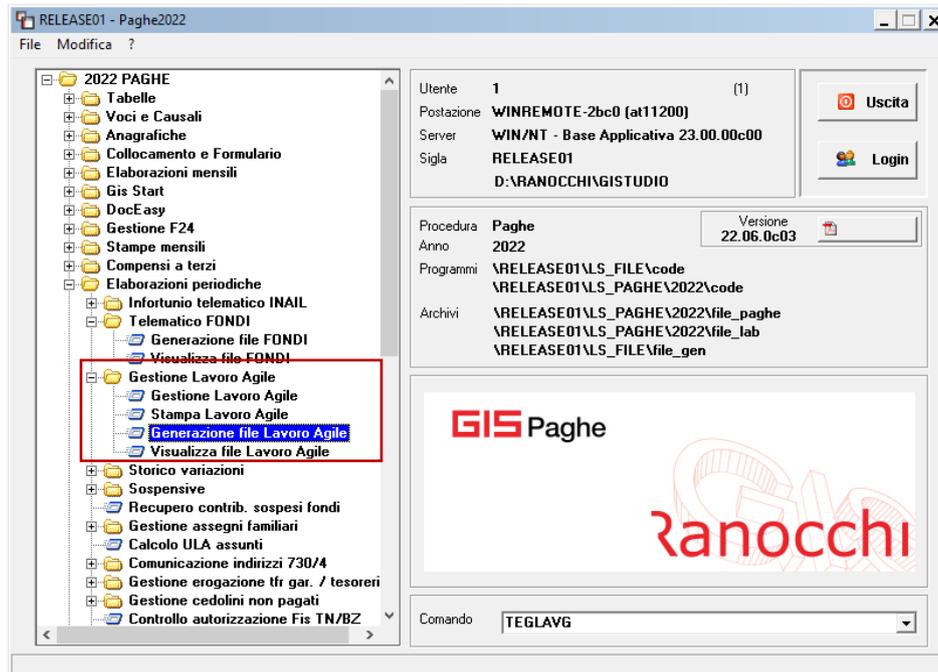
Più precisamente occorre richiamare la tabella studio in Gispaghe, entrare nel Folder Autorizzazioni e di seguito nel bottone Credenziali. Nel "Tipo Ente" indicare "MLPS – Lavoro agile REST" e di seguito inserire utente e password, dati questi che consentiranno appunto di creare il collegamento.

**N.B.:** L'opzione MLPS è visibile solo dopo aver installato il BASE della prossima settimana.

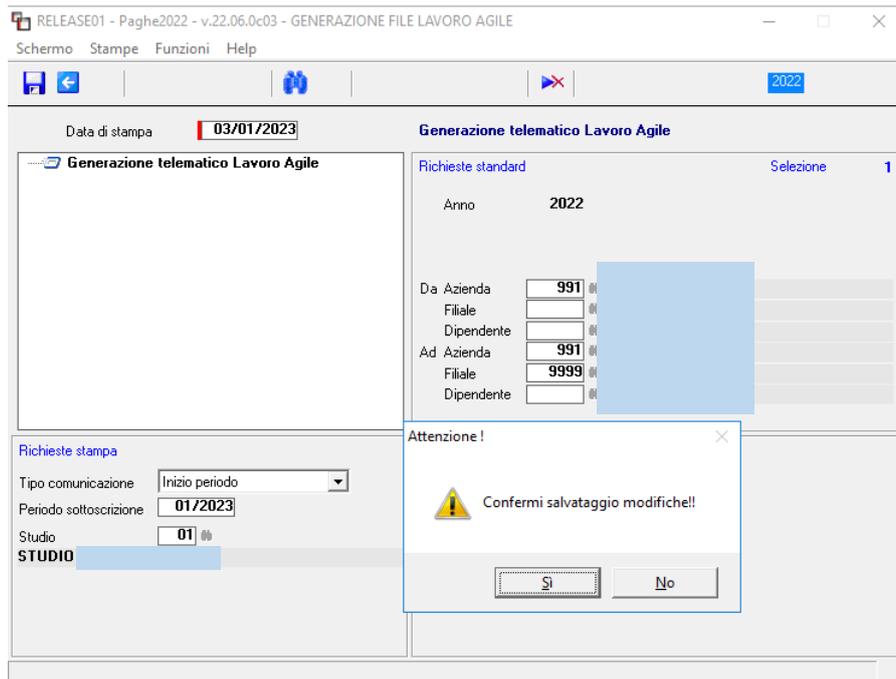
In alternativa le credenziali predette possono essere inserite nello studio presente nell' **applicativo GISTEL** – comando **ELABORATO**, voce di menu **Descrizione studio**



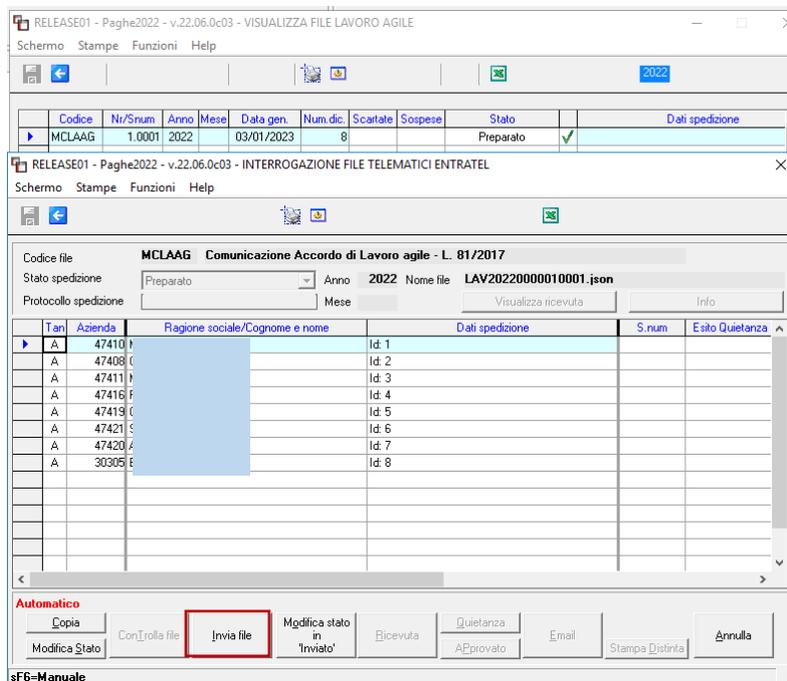
Per poter generare il file l'utente dovrà eseguire il comando **TEGLAVG** relativo alla seguente voce di menu:



Nelle richieste l'utente può scegliere il tipo di comunicazione da generare e di quale periodo.



Al termine delle suddette selezioni di stampa, l'utente può inoltrare il file rispondendo alla domanda proposta, ovvero in alternativa è possibile andare in "Visualizza file Lavoro Agile", comando **VSGLAVG** e procedere all'INVIO in questa sede.



---

**IMPLEMENTAZIONI**

---

**Implementazioni e correzioni Primanota**

Implementati tutti i codici struttura prima nota escluso la 900006:

- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 11 – Analitico 33 inserendo il codice CT 52 – Contributi Fringe a credito C/dipe in sottrazione.
- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 11 – Analitico 33 inserendo il codice CE 62 – Contributi Fringe a credito C/dipe enti in sottrazione.
- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 19 – Analitico 13 inserendo il codice CT 52 – Contributi Fringe a credito C/dipe in somma.
- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 19 – Analitico 14 inserendo il codice CE 62 – Contributi Fringe a credito C/dipe enti in somma.
- Modificato il ramo contabile 11 – Sottogruppo 1 – Analitico 45 inserendo il codice CT 53 – Contributi Fringe a debito C/azie in somma.
- Modificato il ramo contabile 11 – Sottogruppo 2 – Analitico 9 inserendo il codice CT 52 – Contributi Fringe a credito C/dipe in somma.

Implementati i codici struttura prima nota da 900000 a 900004 e da 900101 a 900202:

- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 3 – Analitico 1 inserendo il codice RE 239 – Anticipo contributi Benefit c/dipendente in sottrazione.
- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 3 – Analitico 5 inserendo il codice RE 239 – Anticipo contributi Benefit c/dipendente in sottrazione.
- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 4 – Analitico 1 inserendo il codice RE 239 – Anticipo contributi Benefit c/dipendente in sottrazione.
- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 5 – Analitico 1 inserendo il codice RE 239 – Anticipo contributi Benefit c/dipendente in sottrazione.
- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 6 – Analitico 1 inserendo il codice RE 239 – Anticipo contributi Benefit c/dipendente in sottrazione.

Implementati i codici struttura prima nota da 900010 a 900014:

- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 1 – Analitico 1 inserendo il codice RE 239 – Anticipo contributi Benefit c/dipendente in somma.
- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 1 – Analitico 20 inserendo il codice RE 239 – Anticipo contributi Benefit c/dipendente in sottrazione.
- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 1 – Analitico 21 inserendo il codice RE 239 – Anticipo contributi Benefit c/dipendente in sottrazione.
- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 1 – Analitico 22 inserendo il codice RE 239 – Anticipo contributi Benefit c/dipendente in sottrazione.
- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 1 – Analitico 23 inserendo il codice RE 239 – Anticipo contributi Benefit c/dipendente in sottrazione.

Implementati i codici struttura prima nota da 900020 a 900024:

- Eliminate le variazioni inserite con la release 22.06.0c01.

Implementato il codice struttura prima nota 900006:

- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 1 inserendo il codice RE 239 – Anticipo contributi Benefit c/dipendente in somma.
- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 3 inserendo il codice RE 239 – Anticipo contributi Benefit c/dipendente in sottrazione.
- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 4 inserendo il codice RE 239 – Anticipo contributi Benefit c/dipendente in sottrazione.
- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 5 inserendo il codice RE 239 – Anticipo contributi Benefit c/dipendente in sottrazione.
- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 6 inserendo il codice RE 239 – Anticipo contributi Benefit c/dipendente in sottrazione.
- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 24 inserendo il codice CT 52 – Contributi Fringe a credito C/dipe in sottrazione.
- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 24 inserendo il codice CE 62 – Contributi Fringe a credito C/dipe enti in sottrazione.
- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 190 inserendo il codice CT 52 – Contributi Fringe a credito C/dipe in sottrazione.
- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 482 inserendo il codice CE 62 – Contributi Fringe a credito C/dipe enti in somma.
- Modificato il ramo contabile 1 – Sottogruppo 561 inserendo il codice CT 53 – Contributi Fringe a debito C/azie in somma.

Inseriti i nuovi codici ambiente prima nota:

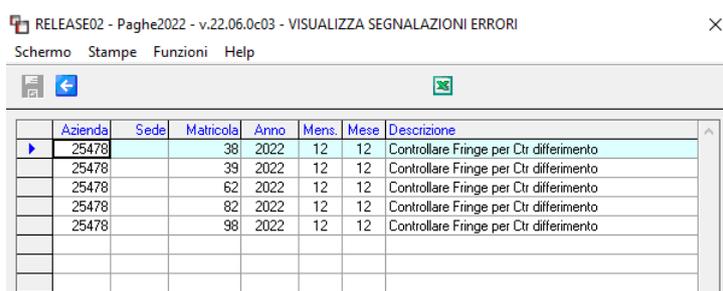
- Codice “Generali”, “Ambiente – CE”, Codice CT 62 – Contributi Fringe a credito C/dipe enti.
- Codice “Generali”, “Ambiente – CT”, Codice CT 52 – Contributi Fringe a credito C/dipe.
- Codice “Generali”, “Ambiente – CT”, Codice CT 53 – Contributi Fringe a debito C/azie.

**CORREZIONI ANOMALIE****Gestione cedolino (GESCED – TK GIS22507)**

In presenza di differimento ferie calcolato ad esempio nel mese di giugno e di erogazione nel medesimo mese di un importo a titolo di fringe benefit, nel mese di dicembre in caso di conguaglio fringe benefit a credito, i contributi ricalcolati sul fringe nel mese di giugno risultavano errati.

Al termine della conversione della presente release il programma restituisce un messaggio in cui sono elencati i dipendenti ricompresi nella suddetta condizione, per i quali i cedolini di dicembre dovrebbero essere richiamati e confermati.

Il programma NON segnala i cedolini già stampati con numerazione INAIL e quelli già aggiornati (AGGDIP), pertanto qualora l'utente fosse in questa condizione e non vi è l'intenzione ovviamente di riaprire il cedolino, è necessario attendere eventuali note di rettifica da parte dell'Istituto.



The screenshot shows a window titled "RELEASE02 - Paghe2022 - v.22.06.0c03 - VISUALIZZA SEGNALAZIONI ERRORI". The window contains a table with the following data:

Azienda	Sede	Matricola	Anno	Mens.	Mese	Descrizione
25478		38	2022	12	12	Controllare Fringe per Ctr differimento
25478		39	2022	12	12	Controllare Fringe per Ctr differimento
25478		62	2022	12	12	Controllare Fringe per Ctr differimento
25478		82	2022	12	12	Controllare Fringe per Ctr differimento
25478		98	2022	12	12	Controllare Fringe per Ctr differimento

**Prospetto contabile (STCONT – TK GIS22502)**

Nella stampa in oggetto non era esposto il recupero contributi relativo al conguaglio dei Fringe Benefit e quindi l'importo totale dei contributi squadrava con il versamento del DM10 in F24.